

BRIXIA
TOUR OPERATOR



Capoverde

La copertina è un'opera dell'artista **Leo Montemanni**



Fra le esperienze di successo più rilevanti dell'artista si possono annoverare:

2008
Collettiva
Recoleta Buenos Aires
Curatore Vittorio Sgarbi

Collettiva
Museo Arte Moderna
San Paolo
Brasile
Curatore Vittorio Sgarbi

2010
"Bianco o Nero"
Personale di Leo
Montemanni
Fondazione Luciana
Matalon Milano

2011
54° Biennale di Venezia
Padiglione Italia
Palazzo Tè - Mantova

"Dai graffiti alla pittura"
Personale di Leo
Montemanni
Museo di Santa Giulia -
Brescia
Curatore Giovanni Faccenda



- 04 Informazioni utili,
voli e programma di viaggio
- 06 Crioula Clubhotel & Resort
- 14 Hotel Melia Tortuga Beach
- 15 Odjo d'Agua
- 16 Copertura assicurativa
Allianz, per bagaglio,
assistenza alla persona
e annullamento viaggio
- 18 Condizioni generali
di contratto di vendita
di pacchetti turistici

informazioni utili

L'Arcipelago di Capoverde



CAPOVERDE

Un paradiso a poche ore di volo dall'Italia, dove la brezza marina accarezza la pelle abbronzata e il dolce infrangersi delle onde ti convincerà che il tuo sogno si è trasformato in realtà.

Al crocevia tra Europa, Africa e Americhe, nel cuore del mondo, situato tra i paralleli 15 e 17 di latitudine nord, si trova Capo Verde, un'arcipelago di dieci isole abitate ed alcuni isolotti, a 500 Km dal Senegal, sulla costa occidentale africana.

Lunghissime e meravigliose spiagge di sabbia finissima che fanno da contorno ad un mare dai colori cangianti con sfumature verde zaffiro e blu cobalto, un vero paradiso per gli amanti del relax, della natura e all'insegna di ritmi di vita ormai perduti nel nostro mondo frenetico. Il sole splende tutto l'anno, con una temperatura media che si aggira sui 30°.

Il calore della gente e la bellezza incontaminata dell'arcipelago, rendono Capo Verde un paradiso, non solo da sognare ma da vivere.

CLIMA

Il clima è di tipo tropicale secco con una temperatura media annuale di 30° C ed un'escursione termica tra giorno e notte che non supera mai i 10° C. La temperatura del mare oscilla tra i 21° C ed i 26° C.

FUSO ORARIO

Due ore in meno rispetto all'ora Italiana solare e tre ore in meno quando è in vigore l'ora legale.

CUCINA

Rinomate le grigliate di carne e di pesce fresco, i frutti di mare, l'aragosta, l'astice, il polpo, il buzio (tipo di lumaca di mare), i gamberi, le insalate e frutta tropicali e il tonno che occupa un posto molto importante sia nella gastronomia che nell'economia nazionale. Il piatto nazionale è la cachupa, fatta con mais, fagioli, carne di maiale, manioca, patata dolce ed erbe aromatiche. Ottimi i dolci; famoso il "grogue" (acquavite da canna da zucchero).

LINGUA

La lingua ufficiale è il portoghese e quella corrente è il creolo. L'italiano è comunemente parlato nelle principali destinazioni turistiche.

TRASPORTI INTERNI

La TACV - CABO VERDE AIRLINES garantisce collegamenti giornalieri fra tutte le isole abitate. I TAXI, sono facilmente reperibili sulle isole di Sal, Boavista, Sao Vicente e Santiago.

TV SATELLITARE

Si ricevono alcuni canali italiani (non è sempre consentito il collegamento).

ELETTRICITÀ

Il voltaggio è di 220 Volts, è opportuno munirsi di un adattatore universale.

VALUTA

Nell'arcipelago ha corso legale l'Escudo Cabo-Verdiano, il cui valore è di circa 1 escudo = Euro 0,009. L'euro è accettato dappertutto.

CARTE DI CREDITO

L'uso delle carte di credito non è ancora diffuso, solo in alcuni esercizi vengono accettate carte con circuito Visa e Mastercard. Non è possibile prelevare con Bancomat.

SHOPPING

L'artigianato offre prodotti della vita locale, quali i tessuti, i batik, molto colorati che rispecchiano le influenze della vicina cultura africana, i lavori fatti in cocco, terracotta ed osso.

TELEFONO

In qualsiasi punto del Paese il turista può comunicare facilmente con il mondo intero, per telefono, fax o telex. Il codice telefonico per l'Italia è 0039 più il numero dell'abbonato. Il codice telefonico per Capo Verde è 00238 più il numero dell'abbonato. In alcune isole è funzionante il servizio GSM di tutti i telefonini.

Per ulteriori informazioni contattate il gestore telefonico prima di partire.

DOCUMENTI PER L'ESPATRIO

Per i Cittadini dell'Unione Europea: per adulti e bambini il passaporto individuale con validità residua di almeno 3 mesi, corredato da visto d'ingresso consolare, all'ottenimento del quale provvederà "Brixia Tour Operator" (€ 25 a carico del cliente). Il Cliente dovrà fornirci i dati del passaporto per l'ottenimento del visto consolare obbligatoriamente entro una settimana prima della data di partenza (dopo tale data il visto dovrà necessariamente essere fatto direttamente in loco all'arrivo al costo di circa Euro 30).

Nel caso in cui non dovessero pervenirci entro il termine, Brixia Tour Operator non si assume nessuna responsabilità e quindi non provvederà ad alcun rimborso delle spese



sostenute. Per i cittadini non U.E. le modalità di ingresso ed i documenti necessari devono essere verificati con il Consolato o l'Ambasciata del paese. La rinuncia al viaggio per irregolarità del passaporto non dà diritto ad alcun rimborso.

PRECAUZIONI SANITARIE

Non è necessaria alcuna vaccinazione, è bene munirsi prima della partenza di farmaci di uso personale difficilmente reperibili sul posto. Per chi viaggiasse con bimbi piccoli: premunirsi di biberon, latte in polvere, pannolini e quant'altro necessario ai bisogni dell'infante.

PRESENTAZIONE IN AEROPORTO

La presentazione presso gli aeroporti deve avvenire 2 ore e mezzo prima dell'orario stabilito per la partenza. Nel programma di viaggio, consegnato con i documenti prima della partenza, verranno indicate le modalità per la presentazione ai banchi di accettazione. Nessun rimborso verrà accordato a chi dovesse perdere l'aereo a causa di un ritardo nella presentazione in aeroporto.

SCIOPERI, RITARDI, AVVERSE CONDIZIONI ATMOSFERICHE

Modifiche del programma, annullamento dei voli a causa di scioperi, ritardi od avverse

condizioni atmosferiche, costituiscono cause di forza maggiore e non sono pertanto imputabili all'organizzatore.

Ogni eventuale esborso supplementare derivante da tali motivi è totalmente a carico del partecipante.

IL BAGAGLIO

La franchigia consentita è di 15 kg. È consentito un solo bagaglio a mano, dalle dimensioni massime 115 cm3 ed un peso di 5 kg. Le eventuali eccedenze dovranno essere pagate al momento dell'imbarco. In caso di smarrimento del bagaglio, la denuncia dovrà avvenire immediatamente all'aeroporto di arrivo.

CONFERMA DEL VOLO DI RITORNO

Il volo di ritorno va tassativamente riconfermato 72 ore prima della partenza richiedendo la verifica degli orari ai nostri assistenti o corrispondenti locali.

VOLEI CHARTER

Bergamo Orio al Serio - www.sacbo.it
Voli TACV con partenza di Domenica.

TASSE AEROPORTUALI

Per i voli diretti dall'Italia sull' isola di Sal: adulti e bambini 0/12 anni: € 59

PARCHEGGI

PARCHEGGIO LOWCOST BERGAMO
(in joint venture con Parkingo)
Via dell'Industria 5 – Orio al Serio (BG)
Tel. 035/335340
Prenotabile da www.parcheggilowcost.it

PROGRAMMA DI VIAGGIO

1° GIORNO:ITALIA/CAPO VERDE

- Partenza dall'aeroporto prescelto
- Arrivo e disbrigo delle formalità doganali
- Trasferimento all'hotel
- Sistemazione nelle camere riservate ed inizio del soggiorno.

GIORNI INTERMEDI:

- Soggiorno nell'hotel riservato con il trattamento previsto
- Giornate libere per relax, sole, mare ed escursioni facoltative.

ULTIMO GIORNO: CAPO VERDE/ITALIA

- Trasferimento dall'hotel all'aeroporto in tempo utile
- Disbrigo delle formalità doganali e partenza per l'Italia.

LE QUOTE

La quota individuale di partecipazione comprende:

- 1 voli Italia / Ilha do Sal e viceversa in classe turistica con voli ITC
- Franchigia bagaglio: 15 kg
- I trasferimenti aeroporto - hotel e viceversa
- Sistemazione nell'hotel prescelto con trattamento previsto
- Assistenza di nostro personale residente a Sal.

La quota individuale di partecipazione non comprende:

- Assicurazione spese mediche, bagaglio e annullamento
- Le tasse aeroportuali € 59
- Visto d'ingresso € 25
- I pasti e le bevande ove non previsti
- Le mance e gli extra di carattere personale
- Le escursioni facoltative
- Le attività sportive
- Tutto quanto non espressamente indicato alla voce "La quota individuale di partecipazione comprende".





★ ★ ★ ★
CRIOULA
CLUBHOTEL & RESORT
ISOLA DI SAL - CAPO VERDE



★ ★ ★ ★
CRIOULA
CLUBHOTEL & RESORT
ISOLA DI SAL - CAPO VERDE







★ ★ ★ ★
CRIOLA
CLUBHOTEL & RESORT
ISOLA DI SAL - CAPO VERDE



★ ★ ★ ★

CRIOULA

CLUBHOTEL & RESORT

ISOLA DI SAL - CAPO VERDE

POSIZIONE

Sulla spiaggia di Santa Maria a 20 minuti dall'aeroporto, si affaccia sulla splendida spiaggia di Santa Maria, una distesa di fine spiaggia bianca lunga 8 km, che prende il nome dall'omonima cittadina vivace ed ospitale, raggiungibile a piedi dalla struttura in soli 5 minuti. Il Crioula ClubHotel & Resort, completamente ristrutturato, offre ai suoi ospiti la qualità dell'hotel unita all'allegria del villaggio. I grandi spazi, l'architettura e i giardini concedono relax e libertà tipici di un hotel. L'animazione e le numerose attività sportive rendono il soggiorno indicato per tutti i tipi di clientela.

SISTEMAZIONE

Le 300 camere sono ubicate nel corpo centrale, (al piano terra o al primo piano), o in bungalow. Tutte le camere del Crioula ClubHotel&Resort sono dotate di aria condizionata, cassetta di sicurezza, asciugacapelli, minifrigo, telefono, televisione con ricezione satellitare. Standard al piano terra dei corpi centrali, di 25 mq con veranda.

Superior al primo piano dei corpi centrali, di 25 mq con balcone.

Bungalow posizionati nel giardino, di 30 mq, con patio e giardino privato:

Minisuite e suite di nuova costruzione, al primo piano fronte mare, splendidamente arredate e dotate di ogni confort. Le mini-suite di 30 mq hanno salottino, letto matrimoniale e letto singolo. Le suite di 50 mq hanno due camere da letto doppie.

SERVIZI

Nella suggestiva piazzetta dell'hotel si trovano i servizi primari:

- Ricevimento, operativo 24 ore su 24 con personale locale che parla italiano e offre anche: piccola biblioteca, internet point a pagamento, cambio valuta.
- Ufficio escursioni e assistenza alla clientela, aperto tutti i giorni.
- Bar Piazzetta, per drink, snack e caffetteria.
- Halos Fitness, centro benessere all'insegna del relax e della dolcezza, a pagamento.
- Crioula Shop, negozio dove scegliere tra souvenir e oggetti d'artigianato locale, disponibili anche beni di prima necessità.
- Photopoint, una giovane equipe di fotografi a disposizione nei momenti più belli della vacanza; il servizio è a pagamento.
- Palestra, un piccolo locale per allenarsi dalle 08.00 alle 20.00.
- Ambulatorio, servizio giornaliero con medicinali, presenza di un medico dal lunedì al venerdì per 1 ora al giorno, a pagamento.
- Rete wi-fi disponibile a pagamento
- Conference Room fino a 150 posti.

RISTORANTI

A pochi passi dalla spiaggia si trova "Il Ristò", ristorante principale con servizio a buffet e 2 verande esterne che permettono agli ospiti di gustare i pasti all'aperto godendo dell'incantevole vista mare.

La ristorazione presso Crioula ClubHotel & Resort è curata in ogni dettaglio; la cucina è di tipo internazionale con suggestioni tipiche italiane e della tradizione capoverdiana. Un secondo ristorante "Ocean Gourmet" offre servizi à la carte. Il locale, finemente arredato, con aria condizionata, è aperto solo alla sera ed occasionalmente per le prime colazioni. Si potranno gustare piatti tipici della cucina capoverdiana e ottime grigliate di pesce, con servizio al tavolo, ristorante a pagamento, richiama la prenotazione in loco. Presso lo "Swimming Bar" nel centro della grande piscina, vengono serviti in tarda mattinata e nel pomeriggio aperitivi, snack e dolci.

BARS

Il Lounge Bar, nella piazzetta principale, aperto dalle 07.30 alle 01.00 di mattina. Lo Swimming Bar al centro della piscina, aperto dalle 10.00 alle 19.00.

Il Chill Out bar, fronte mare, con ampie verande, offre cocktails internazionali, aperto dalle 18.00 alle 02.00 del mattino, servizio a pagamento.

SPIAGGIA

Molto ampia con sabbia bianca e fine di fronte al villaggio; attrezzata con lettini (fino ad esaurimento), gazebo in legno che offrono zone d'ombra.

GLI ANIMATORI

Vi aspettano con la loro simpatia e con programmi dedicati a tutte le età. Organizzano attività diurne e serali e sono sempre pronti a coinvolgere chi desidera trascorrere una vacanza attiva, ma sapranno trattare con discrezione chi interpreta la vacanza come totale relax.

IL MINI CLUB DA 4 A 12 ANNI

Offre una scelta di attività e di passatempi: lavori manuali, sport acquatici e merende in compagnia.

ATTIVITÀ SPORTIVE

L'ampia piscina d'acqua di mare, se necessario riscaldata, è circondata dalla zona solarium con gazebo e lettini prendisole.

L'area piscina è il punto d'incontro dell'animazione che prevede attività sportive, tornei, balli di gruppo e intrattenimento per gli ospiti più piccoli dell'hotel; sono inoltre a disposizione un campo da tennis in cemento (disponibili in loco racchette e palline da tennis), un campo da beach volley e una piccola palestra.

QUOTE INDIVIDUALI SETTIMANALI IN CAMERA DOPPIA STANDARD IN ALL INCLUSIVE

Partenze	Quota Shock	Quota Shock 2	Quota base	Extra week	3° letto bambini 2/12 anni n.c	Suppl. singola
dal 01/02 al 04/03	890	960	1060	490		190
dal 05/03 al 31/03	820	890	990	420		190
dal 01/04 al 07/04	990	1060	1160	590		190
dal 08/04 al 30/04	860	940	1040	460		150
dal 01/05 al 09/06	760	820	920	390		GRATIS*
dal 10/06 al 30/06	820	890	990	420		GRATIS*
dal 01/07 al 31/07	890	960	1060	490		GRATIS*
dal 01/08 al 07/08	1090	1190	1290	590	-50%	150
dal 08/08 al 18/08	1290	1390	1490	790	-50%	250
dal 19/08 al 29/08	1020	1090	1190	520	-50%	150
dal 30/08 al 08/09	890	960	1060	490		GRATIS*
dal 09/09 al 24/10	790	860	960	420		GRATIS*
dal 25/10 al 25/11	920	990	1090	490		150
dal 26/11 al 17/12	820	890	990	420		150

La settimana supplementare si riferisce al reale periodo di soggiorno.

LE QUOTAZIONI SHOCK E SHOCK 2

sono soggette a disponibilità limitata.

RIDUZIONI

Bambini 0/2 anni non compiuti: Gratis in ogni periodo e sistemazione.

In caso di condivisione della camera con un solo adulto viene applicato il supplemento singola.

Speciale 3° letto bambini (02/12 anni n.c.):

1° settimana quota fissa € 395 - 2° settimana € 195

Speciale 4° letto bambini (02/12 anni n.c.):

40% sulla quota pacchetto

3/4° letto Adulto: -10% sulla quota pacchetto.

* Speciale SINGLE: la gratuità si intende a disponibilità limitata.

Ad esaurimento contingente e per la settimana supplementare sarà richiesto un contributo fisso di € 120 a settimana.

SUPPLEMENTI

Bungalow: € 70 a settimana per persona adulta.

SPESE ACCESSORIE

Quota individuale gestione pratica € 70 adulto, € 60 bambino 2/12 anni - Tasse aeroportuali € 59 - Visto d'ingresso € 25 - Polizza assicurativa

IL TRATTAMENTO "ALL INCLUSIVE" INCLUDE:

- Cocktail di benvenuto
- Pensione completa a buffet presso ristorante "Ristò" con consumo illimitato di acqua, soft drink, birra, vino della casa e caffè, tutti serviti a dispenser
- Open bar presso il Lounge Bar e lo Swimming Bar offre: soft drinks, birra, acqua e alcolici locali (grogue, pontche, whisky e liquore a base di frutta) con snack ad orari prestabiliti
- Utilizzo delle strutture sportive del villaggio (campo da tennis, beach volley e palestra)
- Animazione internazionale parlante italiano, diurna e serale
- Teli mare (disponibili con deposito cauzionale € 10)
- Servizio ambulatoriale giornaliero
- Bracciale di riconoscimento obbligatorio.

A pagamento: bevande in bottiglia, cocktail, liquori esteri e caffè espresso ed i servizi presso "Ocean Gourmet", "ChillOut Bar" e "Halos Fitness".

N.B: a tutti gli ospiti verrà chiesto di indossare un bracciale in materiale plastico, leggero, atossico e anallergico.

- Tutti i pagamenti presso la struttura dovranno essere effettuati esclusivamente tramite la Crioula Card che potrà essere ricaricata presso la Reception.

Si consiglia di caricare la tessera in base al consumo, il residuo non sarà rimborsato.

Hotel Melia Tortuga Beach

Isola di Sal



POSIZIONE

Si trova a soli a 18 km dall'aeroporto e 3 km da S. Maria. L'Hotel Sol Meliá Tortuga Beach, direttamente sulla spiaggia, offre un totale di 286 unità abitative.

CAMERE

Dispongono di: bagno con doccia o vasca da bagno, TV sat, asciugacapelli, aria condizionata, telefono. A pagamento: internet e minibar.

Le Suite sono grandi appartamenti con terrazzo o balcone, cucina e salone, 1 camera da letto e bagno con vasca. Le Suite 2 camere sono grandi appartamenti con terrazza o balcone, cucina e salone, 2 camere da letto, bagno o vasca. Le Family Suite sono grandi appartamenti con terrazzo o balcone, cucina e salone, 2 camere da letto e 2 bagni (1 con vasca e 1 con doccia).

SERVIZI

L'Hotel offre varie specialità gastronomiche, a disposizione nei diversi locali: nel Ristorante principale Spices vengono servite la prima colazione, il pranzo e la cena, con piatti internazionali a buffet e show cooking. Lobby bar, bar piscina e bar O'Grille, il Late Bar serve champagne (con supplemento) con musica e DJ la sera. Ristorante Waterside offre piatti informali durante il giorno e si trasforma in elegante ristorante per la sera.

Per finire il Grille Beach Club Bar & Restaurant, sulla spiaggia, offre per il pranzo e la cena, cucina alla griglia e frutti di mare. 2 piscine per adulti e bambini, programma di animazione light, miniclub 5/12 anni, palestra attrezzata.

A pagamento si trovano la Yhi Spa, servizio lavanderia, servizio medico, boutique e accesso WI-FI a internet.

QUOTA INDIVIDUALE SETTIMANALE IN CAMERA DOPPIA SUITE IN ALL INCLUSIVE

Partenze	Quota Shock	Quota base	Extra week	Riduzioni bambino 02/12 anni n.c.	Suppl. singola
				3° letto in Suite 2 camere o Family suite	4° letto in Suite 2 camere o Family suite
dai 01/02 al 31/03	1320	1520	880		
dai 01/04 al 07/04	1360	1560	720		
dai 08/04 al 30/04	1190	1370	920		
dai 01/05 al 09/06	1130	1300	660		
dai 10/06 al 30/06	1190	1370	690		
dai 01/07 al 31/07	1420	1630	1050		
dai 01/08 al 07/08	1590	1830	1120	-60%	-30%
dai 08/08 al 18/08	1690	1940	1190		+30%
dai 19/08 al 29/08	1590	1830	1320		
dai 30/08 al 12/09	1490	1710	1030		
dai 13/09 al 30/09	1290	1480	870		
dai 01/10 al 31/10	1170	1345	650		
dai 01/11 al 25/11	1270	1460	770		
dai 26/11 al 17/12	1220	1400	730		

La settimana supplementare si riferisce al reale periodo di soggiorno.

LE QUOTAZIONI SHOCK E SHOCK 2, sono soggette a disponibilità limitata.

RIDUZIONI Bambini 0/2 anni non compiuti: Gratis in ogni periodo e sistemazione. In caso di condivisione della camera con un solo adulto viene applicato il supplemento singola. 3/4° letto Adulto in Suite 2 camere o Family suite: -15% sulla quota pacchetto.

SUPPLEMENTI (Sul pacchetto), a persona: Suite 2 camere: +5%; Family suite: +10%.

SPESE ACCESSORIE Quota individuale gestione pratica € 70 adulto, € 60 bambino 2/12 anni Tasse aeroportuali € 59 - Visto d'ingresso € 25 - Polizza assicurativa

Odjo d'Agua

Isola di Sal



POSIZIONE

Sulla spiaggia, a 20 minuti dall'aeroporto e a pochi passi dal centro di Santa Maria. Costruito parzialmente sul mare, con la sua atmosfera calma e familiare garantisce ai suoi clienti una vacanza rilassante.

CAMERE

L'Odjo d'Agua dispone di 50 camere suddivise in standard con due letti, suite spaziose con un piccolo salottino e due suite king-size; tutte sono dotate di servizi privati, vasca da bagno, asciugacapelli, aria condizionata, Tv-satellitare, telefono, minibar, cassetta di sicurezza, terrazza privata.

SERVIZI

Il Ristorante propone pesce fresco, frutti di mare e specialità regionali, tutto abbinato ad uno dei migliori panorami della baia di Santa Maria.

Nella spiaggia privata, con lettini e ombrelloni a pagamento, è a disposizione un bar per dissetarsi con speciali succhi a base di frutta tropicale. Inoltre, all'ombra delle palme, i clienti possono usufruire di un tavolo da biliardo e una piscina. All'interno dell'hotel l'ALMA SPA (a pagamento), offre innumerevoli trattamenti: massaggio cinese, rilassante, plantare, viso, aromaterapia, manicure e pedicure.

Durante il giorno l'Hotel propone una vasta gamma di attività sportive tra cui diving, windsurf, kitesurf, surf e varie escursioni.

Dopo cena il bar si ravviva di musica e balli, una vera esperienza della vita notturna leggendaria di Capo Verde.

QUOTA INDIVIDUALE SETTIMANALE IN CAMERA DOPPIA STANDARD IN PERNOTTAMENTO E PRIMA COLAZIONE

Partenze	Quota Shock	Quota Shock 2	Quota base	Extra week
dal 01/02 al 04/03	1040	1100	1220	590
dal 05/03 al 31/03	990	1050	1160	550
dal 01/04 al 07/04	1060	1120	1240	590
dal 08/04 al 30/04	920	970	1080	490
dal 01/05 al 09/06	890	940	1050	420
dal 10/06 al 30/06	920	970	1080	520
dal 01/07 al 31/07	990	1050	1165	590
dal 01/08 al 07/08	1040	1100	1220	620
dal 08/08 al 18/08	1190	1260	1400	690
dal 19/08 al 29/08	1020	1080	1200	620
dal 30/08 al 08/09	990	1050	1165	540
dal 09/09 al 24/10	960	1020	1130	490
dal 25/10 al 25/11	1040	1100	1220	560
dal 26/11 al 17/12	960	1010	1130	490

Riduzioni
3/4° letto bambini
2/12 anni n.c.
(solo in Suite e
JuniorSuite)

-30%

La settimana supplementare si riferisce al reale periodo di soggiorno.

LE QUOTAZIONI SHOCK E SHOCK 2, sono soggette a disponibilità limitata.

RIDUZIONI Bambini 0/2 anni non compiuti: Gratis in ogni periodo e sistemazione. In caso di condivisione della camera con un solo adulto viene applicato il supplemento singola - 3/4° letto Adulto (disponibile solo in camera Junior Suite o Suite: -15% sulla quota pacchetto).

SUPPLEMENTI (sulla quota pacchetto) Singola: +10% (non disponibile in Suite e in Junior Suite) - Standard vista mare: +10% - Junior Suite (no vista mare): +15% - Suite vista mare: +20% - Mezza pensione: +25%.

SPESE ACCESSORIE Quota individuale gestione pratica € 70 adulto, € 60 bambino 2/12 anni
Tasse aeroportuali € 59 - Visto d'ingresso € 25 - Polizza assicurativa

COPERTURA ASSICURATIVA PER BAGAGLIO - ASSISTENZA ALLA PERSONA - ANNULLAMENTO VIAGGIO

Global Assistance

Allianz

Brixia Viaggi, in collaborazione con **Allianz Global Assistance**, compagnia specializzata in coperture assicurative per il settore turistico, ha concordato per tutti i Partecipanti ai propri viaggi una specifica polizza di assicurazione a condizioni contrattuali e di premio particolarmente favorevoli. La polizza è depositata presso la sede di **Brixia Viaggi**.

Per la garanzia "Annullamento Viaggio", le condizioni sono tutte qui di seguito riportate.

Per le garanzie "Bagaglio" e "Assistenza alla Persona", le condizioni generali sono riportate integralmente anche sul Certificato Assicurativo, che sarà consegnato unitamente agli altri documenti di viaggio, prima della partenza.

AVVERTENZA: Le coperture assicurative sono soggette a limitazioni ed esclusioni. **Prima dell'adesione**, si raccomanda ai Partecipanti di leggere attentamente le condizioni di assicurazione riportate integralmente sul presente catalogo. **Prima della partenza**, si raccomanda di verificare di essere in possesso del Certificato Assicurativo da portare con sé durante il viaggio.

DEFINIZIONE

Nel testo che segue si intende per:

Allianz Global Assistance: un marchio di AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - che identifica la Società stessa

Assicurato: il soggetto il cui interesse è protetto dall'assicurazione.
Bagaglio: l'insieme degli oggetti personali che l'Assicurato indossa o porta con sé durante il viaggio/ soggiorno.

Centrale Operativa: la struttura organizzativa di AGA Service Italia S.c.a.r.l. che, in conformità al Regolamento Isvap nr. 12 del 9 gennaio 2008, provvede 24 ore su 24 tutto l'anno, al contatto telefonico con l'Assicurato, organizza ed eroga le prestazioni di assistenza previste in polizza.

Domicilio: il luogo in cui l'Assicurato ha stabilito la sede principale dei suoi affari e interessi.
Europa: i paesi dell'Europa, del bacino Mediterraneo, Algeria, Cipro, Egitto, Isole Canarie, Israele, Libano, Libia, Madeira, Marocco, Siria, Tunisia e Turchia.

Familiari: il coniuge, figlio/a, padre, madre, fratello, sorella, suocero/a dell'Assicurato, nonché quanti altri con lui conviventi, purché risultanti da regolare certificazione.

Frangia/scoperto: la parte di danno che l'Assicurato tiene a suo carico, calcolata in misura fissa o in percentuale.

Indennizzo: la somma dovuta dalla Società all'Assicurato in caso di sinistro.

Infortuno: l'evento dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna che produce lesioni corporali oggettivamente constatabili, le quali abbiano come conseguenza la morte o una invalidità permanente o una inabilità temporanea.

Italia: il territorio della Repubblica Italiana, la Città del Vaticano, la Repubblica di San Marino.

Malattia: l'alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio.

Mondo: i paesi non ricompresi nelle definizioni Italia ed Europa.

Premio: la somma (imposte comprese) dovuta dall'Assicurato a Allianz global assistance.

Residenza: il luogo in cui l'Assicurato ha la sua dimora abituale.

Società: AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia, di seguito anche denominata con il suo marchio Allianz global assistance.

Viaggio: il viaggio, il soggiorno o la locazione risultante dal relativo contratto o documento di viaggio.

NORMATIVA COMUNE ALLE GARANZIE

1. Decorrenza - Scadenza - Operatività

Le prestazioni e le garanzie assicurative decorrono e sono valide:

per tutte le garanzie:

- per gli Assicurati residenti e/o domiciliati, anche temporaneamente, in Italia;
- per la destinazione prescelta. Restano in ogni caso esclusi i paesi che, pur rientrando nell'ambito di validità della polizza, al momento della partenza per il viaggio risultano sottoposti ad embargo (totale o parziale) oppure a provvedimenti sanzionatori da parte dell'ONU e/o UE. L'elenco di tali paesi è disponibile anche sul sito www.allianz-globalassistance.it/corporate/Prodotti/avvertenze/.

per "Annullamento Viaggio"

- dal momento della prenotazione del viaggio e dalla conseguente contestuale emissione della garanzia assicurativa e decadono con il fruimento del primo servizio contrattualmente convenuto;

per "Bagaglio" e "Assistenza alla Persona e Spese Mediche"

- per gli Assicurati residenti/domiciliati in Italia, dal momento in cui inizia il primo servizio previsto dal contratto di viaggio e terminano al momento del completo espletamento dell'ultima formalità dal contratto stesso prevista;
- per i cittadini residenti all'estero e domiciliati temporaneamente in Italia, le prestazioni dovute alla residenza vengono prestate al domicilio in Italia;
- per gli Assicurati residenti all'estero, dalla data del loro arrivo in Italia e per il periodo di permanenza. Per questi valgono le condizioni operanti per i residenti/domiciliati in Italia in viaggio all'estero;
- per i viaggi effettuati a scopo turistico, di studio e di affari, con un massimo comunque di **30 giorni** a partire dalla data di inizio del viaggio;
- fino alla concorrenza dei capitali previsti per destinazione, così come riportati nella "Tabella Capitali Assicurati".

La copertura assicurativa non è operativa nei casi in cui le garanzie contrattualmente previste debbano essere prestate in condizioni tali da violare una qualsiasi legge che possa comportare sanzioni ai sensi delle norme e dei Regolamenti emanati dalle Nazioni Unite, dall'Unione Europea o da qualsiasi altra normativa applicabile.

2. Forma delle Comunicazioni

Tutte le comunicazioni dell'Assicurato, ad eccezione della preventiva chiamata alla Centrale Operativa, devono essere fatte per iscritto.

3. Oneri fiscali

Gli oneri fiscali relativi al pacchetto assicurativo sono a carico dell'Assicurato.

4. Rinvio alle Norme di Legge

Per tutto quanto non qui diversamente regolato, valgono le norme di legge.

5. Esclusioni Comuni (valide per tutte le garanzie)

- Sono esclusi dall'assicurazione ogni indennizzo, prestazione, conseguenza e/o evento derivante direttamente od indirettamente da:
- danni causati da, accaduti attraverso o in conseguenza di guerre, incidenti dovuti a ordigni di guerra, invasioni, azioni di nemici stranieri, ostilità (sia in caso di guerra dichiarata o no), guerra civile, situazioni di conflitto armato, ribellioni, rivoluzioni, insurrezioni, ammutinamento, legge marziale, potere militare usurpato o tentativo di usurpazione di potere;
 - scioperi, sommosse, tumulti popolari;
 - coprifuoco, blocco delle frontiere, embargo, rappresaglie, sabotaggio;
 - confisca, nazionalizzazione, sequestro, disposizioni restrittive, detenzione, appropriazione, requisizione per proprio titolo od uso da parte o su ordine di qualsiasi Governo (sia esso civile, militare o "de facto") o altra autorità nazionale o locale;
 - atti di terrorismo, intendendosi per atto di terrorismo un qualsiasi atto che includa ma non sia limitato all'uso della forza o violenza e/o minaccia da parte di qualsiasi persona o gruppo di persone che agiscano da sole o dietro o in collegamento con qualsiasi organizzatore o governo commesso per propositi politici, religiosi, ideologici o simili compresa l'intenzione di influenzare qualsiasi governo e/o procurare allarme all'opinione pubblica e/o nella collettività o in parte di essa;
 - viaggi intrapresi verso un territorio ove sia operativo un divieto o una limitazione (anche temporanea) emessi da un'Autorità pubblica competente, viaggi estremi in zone remote, raggiungibili solo con l'utilizzo di mezzi di soccorso speciali;
 - trombe d'aria, uragani, terremoti, eruzioni vulcaniche, inondazioni, alluvioni ed altri sconvolgimenti della natura;
 - esplosioni nucleari e, anche solo parzialmente, radiazioni ionizzanti o contaminazione radioattiva sviluppata da combustibili nucleari o da scorie nucleari o da armamenti nucleari, o derivanti da fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo o da proprietà radioattive, tossiche, esplosive, o da altre caratteristiche pericolose di apparecchiature nucleari o sue componenti;
 - materiali, sostanze, composti biologici e/o chimici, utilizzati allo scopo di recare danno alla vita umana o di diffondere il panico;
 - inquinamento di qualsiasi natura, infiltrazioni, contaminazioni dell'aria, dell'acqua, del suolo, del sottosuolo, o qualsiasi danno ambientale;
 - fallimento del Vettore o di qualsiasi fornitore;
 - dolo o colpa grave dell'assicurato o di persone delle quali deve rispondere;
 - atti illegali posti in essere dall'Assicurato o sua contravvenzione a norme o proibizioni di qualsiasi governo;
 - errori od omissioni in fase di prenotazione o impossibilità di ottenere il visto o il passaporto;
 - abuso di alcolici e psicofarmaci, uso non terapeutico di stupefacenti od allucinogeni;
 - infermità mentali, schizofrenia, forme maniacodepressive, psicosi, depressione maggiore in fase acuta;
 - suicidio o tentativo di suicidio;
 - Virus da Immunodeficienza Umana (HIV), Sindrome da Immunodeficienza Acquisita (AIDS) e patologie sessualmente trasmissibili;

- guida di veicoli per i quali è prescritta una patente di categoria superiore alla B e di natanti a motore per uso non privato;
 - epidemie aventi caratteristica di pandemia (dichiarata da OMS), di gravità e virulenza tale da comportare una elevata mortalità ovvero da richiedere misure restrittive al fine di ridurre il rischio di trasmissione alla popolazione civile. A solo titolo esemplificativo e non limitativo: chiusura di scuole e aree pubbliche, limitazione di trasporti pubblici in città, limitazione al trasporto aereo;
 - quarantene.
- 6. Esagerazione Dolosa del Danno**
L'Assicurato che esagera dolosamente l'ammontare del danno perde il diritto all'indennizzo.
- 7. Diritto di Surroga**
Allianz Global Assistance si intende surrogata, fino alla concorrenza della somma liquidata, in tutti i diritti e le azioni che l'Assicurato può avere nei confronti dei responsabili dei danni. L'Assicurato si obbliga, pena la decadenza, a fornire documenti ed informazioni tali da consentire l'esercizio del diritto di rivalsa e a dare atto a tutte le iniziative necessarie a salvaguardare il suo stesso.
- 8. Riduzione delle Somme Assicurate a seguito di Sinistro**
In caso di sinistro le somme assicurate con le singole garanzie di polizza ed i relativi limiti di indennizzo si intendono ridotti, con effetto immediato e fino al termine del periodo di assicurazione in corso, di un importo uguale a quello del danno rispettivamente indennizzabile al netto di eventuali franchigie o scoperti senza corrispondente restituzione di premio. La presente disposizione non si applica alla garanzia "Annullamento Viaggio" in quanto la stessa, indipendentemente dall'importo della richiesta e dal valore dell'eventuale indennizzo, si intende operante per un unico evento dannoso e per la conseguente domanda di risarcimento, al verificarsi del quale cessa.
- 1.5 Capitale massimo assicurato**
Il capitale massimo assicurato, indipendentemente dal costo totale del viaggio, è di **€ 15.000** per persona e **€ 50.000** per pratica.

GARANZIE

1. ANNULLAMENTO VIAGGIO

1.1 Oggetto

Allianz Global Assistance indennizzerà l'Assicurato, tutti i suoi familiari ed "uno" dei compagni di viaggio, iscritti al medesimo viaggio ed assicurati con la presente polizza, delle somme pagate (escluse le quote di iscrizione e le tasse aeroportuali) ed a loro non rimborsabili, trattenute dal Tour Operator in base alle Condizioni di Partecipazione al viaggio, in ottemperanza dei disposti delle leggi regionali, se il viaggio stesso deve essere annullato in seguito ad una delle seguenti circostanze, involontarie ed imprevedibili al momento della prenotazione:

- malattia, infortunio o decesso:
 - dell'Assicurato o di un suo familiare;
 - del contitolare dell'azienda o dello studio associato;
- nomina dell'Assicurato a giurato o sua testimonianza resa alle Autorità Giudiziarie;
- danni materiali all'abitazione dell'Assicurato od ai locali di

proprietà ove svolge l'attività commerciale, professionale od industriale a seguito di incendio, furto con scasso o di calamità naturali, di gravità tale da rendere necessaria la sua presenza;

d) impossibilità di raggiungere il luogo di partenza del viaggio a seguito di:

- incidente occorso al mezzo di trasporto durante il tragitto;
- avverse condizioni meteorologiche.

Si precisa che devono intendersi quali avverse condizioni meteorologiche i fenomeni della natura che non abbiano le conseguenze catastrofiche caratteristiche dei fenomeni espressamente previsti all'articolo 5. Esclusioni Comuni a tutte le garanzie - lett. g);

1.2. Scoperto

nessuno scoperto se l'annullamento viene causato da morte o ricovero ospedaliero dell'Assicurato/VIaggiatore;

- 15% sul danno risarcibile con il minimo di **€ 25,00** per persona per tutte le altre causali previste.

1.3 Esclusioni (ad integrazione delle Esclusioni comuni di cui all'art. 5. della Normativa Comune alle garanzie)

E' esclusa dall'assicurazione ogni conseguenza derivante da:

- malattie preesistenti a carattere evolutivo o qualora al momento della prenotazione sussistano già le condizioni o gli eventi che potrebbero provocare l'annullamento;
- patologie inerenti lo stato di gravidanza oltre il terzo mese finito.

1.4 Disposizioni e Limitazioni

L'operatività della garanzia è subordinata alle seguenti disposizioni e limiti di risarcimento, ovvero:

- qualora il viaggio sia annullato in un momento successivo al verificarsi di uno degli eventi contrattualmente previsti, Allianz Global Assistance rimborserà le penali esistenti alla data in cui

tale evento si è verificato (art. 1914 Cod.Civ.). La maggior penale addebitata rimarrà a carico dell'Assicurato;

- qualora l'Assicurato sia iscritto ad un medesimo viaggio con due o più persone, non familiari, o con un gruppo preconstituito o con altri nuclei familiari, in caso di annullamento, la garanzia si intende operante, oltre che per l'Assicurato direttamente coinvolto dall'evento e per i suoi familiari, per "uno" dei compagni di viaggio;

c) Allianz Global Assistance ha il diritto di subentrare nel possesso dei titoli di viaggio non utilizzati riservandosi il diritto di ridurre l'indennizzo di un importo pari ai recuperi effettuati dall'Assicurato stesso.

1.5 Capitale massimo assicurato

Il capitale massimo assicurato, indipendentemente dal costo totale del viaggio, è di **€ 15.000** per persona e **€ 50.000** per pratica.

2. BAGAGLIO - Effetti personali

2.1 Oggetto

Allianz Global Assistance indennizzerà l'Assicurato dei danni materiali e diretti a lui derivati da: furto, scippo, rapina, mancata riconsegna da parte del vettore aereo, incendio del bagaglio personale.

In eccedenza al capitale assicurato, nel limite del suo 30% e con il massimo di **€ 155,00** per periodo assicurativo, Allianz Global Assistance rimborserà all'Assicurato le spese documentate per acquisti di prima necessità, sostenute a seguito di oltre **12 ore** di ritardo della consegna del bagaglio da parte del Vettore Aereo, calcolate in base all'orario ufficiale di arrivo ad una delle destinazioni del volo di andata. A titolo esautivo, devono intendersi quali beni di prima necessità: i capi di vestiario ivi compreso l'abbigliamento intimo, i prodotti per l'igiene personale, i medicinali salvavita, gli occhiali da vista e le lenti a contatto. Allianz Global Assistance non rimborsa gli acquisti effettuati nella località di rientro.

2.2 Esclusioni (ad integrazione dell'art. 5 Esclusioni Comuni della Normativa Comune alle Garanzie)

La garanzia non è operante per i danni:

- derivanti o imputabili a:
 - rotture, a meno che le stesse non siano dovute ad incidente del mezzo di trasporto o conseguenti a furto, scippo, rapina;
 - bagnamento e collaggio di liquidi;
- verificatisi quando:
 - il veicolo incustodito non sia stato regolarmente chiuso a chiave con tutti i congegni di sicurezza ed il bagaglio non sia stato riposto per l'auto, nell'apposito bagagliaio debitamente chiuso a chiave;
 - il veicolo non sia stato parcheggiato durante le ore notturne, dalle ore 20.00 alle ore 07.00, in una pubblica autorimessa custodita ed a pagamento;
 - il bagaglio si trovi a bordo di motoveicoli, anche se riposto nell'apposito bagagliaio chiuso a chiave;
- di cui non sia prodotta una copia autentica della denuncia vistata dalle Autorità del luogo ove si è verificato l'evento;

Sono inoltre esclusi i seguenti beni:

- denaro in ogni sua forma;
- titoli di qualsiasi genere, documenti, assegni, traveller's chèques e carte di credito;
- gioielli, perle, pietre preziose, orologi, oggetti d'oro, di platino o d'argento, altri oggetti preziosi e pellicce;
- monete, francobolli, oggetti d'arte, collezioni, campioni, cataloghi, merci, biglietti di viaggio;
- apparecchi audio, audiovisivi e corredi fotocinefotici affidati a terzi (albergatori, vettori, ecc.);
- strumenti professionali, personal computer, telefoni portatili, attrezzature sportive di ogni genere, armi, caschi, autoradio.

2.3 Criteri e Limiti di Indennizzo

L'indennizzo sarà corrisposto:

- con il limite del capitale assicurato per evento, per periodo di assicurazione e per destinazione, così come definito nella "Tabella Capitali Assicurati". L'assicurazione è prestata a "primo rischio

assoluto" e quindi senza applicazione della regola proporzionale di cui all'art. 1907 Cod.Civ.;

- con il limite per oggetto pari al 50% del capitale assicurato, con il massimo di **€ 155,00** e considerando tutto il materiale fotocinefotico quale unico oggetto. La valutazione sarà effettuata considerando il valore commerciale che avevano le cose al momento del verificarsi del sinistro; in caso di oggetti acquistati non oltre tre mesi prima del verificarsi del sinistro, il rimborso sarà effettuato al valore di acquisto, purché debitamente comprovato da idonea documentazione;
- senza tener conto dei profitti sperati né dei danni da mancato godimento od uso o di altri eventuali pregiudizi;
- successivamente a quello del Vettore o dell'Albergatore responsabili dell'evento, fino alla concorrenza del capitale assicurato, al netto di quanto già indennizzato e solo qualora il risarcimento non copra l'intero ammontare del danno.

3. ASSISTENZA ALLA PERSONA E SPESE MEDICHE

3.1 Oggetto

Allianz Global Assistance mette a disposizione dell'Assicurato, in difficoltà durante il viaggio, la struttura medica ed organizzativa della Centrale Operativa che, anche in collaborazione con i medici sul posto, attiverà le garanzie e le prestazioni di assistenza che riterrà più opportune alla gestione del caso, ovvero:

consulenza medica telefonica

Qualora a seguito di infortunio o malattia, l'Assicurato necessiti di informazioni ed consigli medici, contattando la Centrale Operativa può usufruire di un servizio di assistenza medica. Si precisa che con tale servizio non si forniscono diagnosi ed prescrizioni e che il consulto richiesto si basa sulle informazioni fornite a distanza dall'Assicurato.

In caso di necessità, sulla base delle informazioni acquisite e delle diagnosi/prescrizioni del medico curante, la Centrale Operativa valuterà l'erogazione delle prestazioni di assistenza contrattualmente previste.

invio di un medico

Qualora l'Assicurato necessiti di una visita medica a seguito di malattia o infortunio occorso in viaggio, Allianz Global Assistance provvederà a inviare gratuitamente uno dei propri medici convenzionati. In caso di irreperibilità del medico, Allianz Global Assistance, organizzerà a proprie spese il trasferimento dell'Assicurato al più vicino Pronto Soccorso. La prestazione è operante in Italia dalle ore 20.00 alle ore 08.00 e nei giorni festivi. **AVVERTENZA:** In caso di emergenza, l'Assicurato deve contattare gli organismi ufficiali di soccorso (Servizio 118). Allianz Global Assistance non potrà in alcun caso sostituirsi né costituire alternativa al servizio pubblico di pronto intervento sanitario;

segnalazione di un medico specialista.

Il servizio è attivo all'estero compatibilmente con le disponibilità della zona in cui si verifica l'emergenza;

trasporto sanitario organizzato dal centro medico ove sono state prestate le prime cure di emergenza ad un centro medico meglio attrezzato. L'utilizzo dell'aereo sanitario è limitato agli spostamenti locali;

rimpatro/rientro sanitario organizzato alla residenza o ad altro ospedale attrezzato. L'utilizzo dell'aereo sanitario è limitato ai rimpatro nell'ambito dei paesi europei e del bacino mediterraneo.

Le prestazioni (d) - (e) non saranno effettuate per:
- distorsioni, fratture leggere, infortunio o lesioni curabili, a giudizio dei medici, sul posto o nel corso del viaggio o che, comunque, non ne impediscono la prosecuzione;
- malattie infettive nel caso in cui il trasporto implichi violazione di norme sanitarie nazionali od internazionali;

assistenza infermieristica presso la residenza dell'Assicurato, dopo il suo rientro sanitario organizzato. Allianz Global Assistance terrà a proprio carico le spese relative ai primi due giorni di assistenza;

pagamento diretto sul luogo o rimborso all'Assicurato (vedi anche art. 3.2, comma a), nei limiti previsti per destinazione dalla "Tabella Capitali Assicurati", dei costi rimasti effettivamente a suo carico per:

- trasporto dal luogo dell'evento al centro medico più vicino;
- ricovero ospedaliero;
- intervento chirurgico;
- onorari medici;
- spese farmaceutiche, se sostenute in seguito a prescrizione medica;
- spese ospedaliere in genere;
- cure dentarie urgenti, nel limite massimo per periodo assicurativo di € 103,00 per persona;
- cure ricevute successivamente al rientro del viaggio e sostenute entro 30 giorni dall'evento. La garanzia è operante per il solo caso di infortunio avvenuto all'estero e nel limite di € 520,00.

I rimborsi saranno effettuati con l'applicazione della franchigia di € 52,00 per sinistro.

Nel solo caso di ricovero ospedaliero, compreso il Day Hospital, è indispensabile il contatto con la Centrale Operativa, in funzione 24 ore su 24. Qualora l'Assicurato si trovasse nella effettiva impossibilità di contattare la Centrale Operativa, Allianz Global Assistance provvederà al rimborso di tutte le spese sostenute per il ricovero nella misura del 70%, sempreché indennizzabili a termini di polizza e debitamente comprovate da giustificativi di spesa;

rientro contemporaneo dei familiari o di uno dei compagni di viaggio, purché assicurati, in seguito al rimpatrio sanitario dell'Assicurato od al suo decesso. La prestazione viene fornita fino alla concorrenza di € 1.050,00 per evento;

rientro accompagnato di un minore assicurato. Il minore rientrerà con un accompagnatore designato dalla Centrale Operativa, nei casi in cui l'Assicurato si trovi nell'impossibilità di occuparsene direttamente a seguito di suo infortunio o malattia;

rientro anticipato dell'Assicurato e dei familiari, con lui in viaggio ed assicurati, che per il decesso di un familiare debbano interrompere il viaggio e rientrare alla residenza con un mezzo ed un titolo di viaggio diversi da quelli attualmente previsti;

viaggio di andata e di ritorno di un familiare per assistere l'Assicurato che, in viaggio da solo, sia ricoverato in ospedale per un periodo superiore a 10 giorni in Italia-Europa ed a 15 giorni nel Mondo. Allianz global assistance, inoltre, terrà a proprio carico le spese alberghiere di soggiorno fino alla concorrenza di € 260,00 con un massimo di € 52,00 al giorno;

pagamento delle spese di prolungamento soggiorno in albergo (pernottamento e prima colazione), fino ad un importo massimo di € 52,00 al giorno e per un massimo di tre giorni, qualora lo stato di salute dell'Assicurato, pur non giustificando il ricovero ospedaliero o il rientro sanitario organizzato non gli permetta, dietro prescrizione medica, di intraprendere il viaggio di

rientro alla data stabilita;

rientro dell'Assicurato convalescente, nei casi in cui il suo stato di salute impedisca il rientro con il mezzo inizialmente previsto;

reperimento ed invio di medicinali urgenti irrimediabili sul luogo, ma regolarmente registrati in Italia. La spedizione sarà effettuata nel rispetto delle norme locali che regolano il trasporto di medicinali. Resta a carico dell'Assicurato il costo dei medicinali stessi;

trasmissioni di messaggi urgenti a persone, in Italia, con le quali l'Assicurato sia nell'impossibilità di mettersi direttamente in contatto;

protezione delle carte di credito, avviando con gli istituti emittenti le procedure necessarie al blocco delle carte di credito, dei libretti di assegni e dei traveller's chèques smarriti o sottratti. Resta a carico dell'Assicurato il perfezionamento della procedura, secondo il disposto dei singoli titoli di credito;

trasporto della salma fino al luogo della sepoltura nel paese di residenza. La Centrale Operativa provvederà all'adempimento di tutte le formalità, in conformità con le norme internazionali. Sono escluse le spese relative alla cerimonia funebre e per l'eventuale recupero della salma;

anticipo di denaro fino a € 1.050,00 per spese di prima necessità. L'anticipo sarà concesso a fronte di adeguate garanzie bancarie per i soli casi di effettiva necessità (furto, rapina del bagaglio, ecc.) e dovrà essere restituito ad Allianz Global Assistance entro trenta giorni dall'anticipo stesso;

costituzione della cauzione penale fino a € 3.100,00, a seguito di fatto colposo dell'Assicurato accaduto all'estero. L'importo, anticipato a fronte di adeguate garanzie bancarie, dovrà essere restituito a Allianz Global Assistance entro trenta giorni dall'anticipo stesso;

reperimento di un legale all'estero, necessario alla tempestiva gestione in loco di controversie che coinvolgono direttamente l'Assicurato. Allianz Global Assistance terrà a proprio carico le spese necessarie fino all'importo di € 520,00.

3.2 Esclusioni (ad integrazione dell'art. 5 Esclusioni Comuni della Normativa Comune alle Garanzie)

La garanzia Assistenza alla Persona non è operante per gli eventi e/o le spese derivanti o in conseguenza di:
- organizzazione diretta di una delle prestazioni di assistenza previste, senza la preventiva autorizzazione della Centrale Operativa. Per le spese di cui alla lettera g) dell'art. 3.1, il contatto con la Centrale Operativa è richiesto esclusivamente nel caso di ricovero ospedaliero, compreso il Day Hospital;

- patologie inerenti lo stato di gravidanza oltre il sesto mese finito;

- viaggio intrapreso contro il consiglio medico o, comunque, con patologie in fase acuta od allo scopo di sottoporsi a trattamenti medici/chirurgici;

- espianzi e/o trapianti di organo;

- cure ortodontiche e di parodontopatie di protesi dentarie;
- cure ed interventi per l'eliminazione di difetti fisici, di malformazioni congenite;
- cure riabilitative;
- applicazioni di carattere estetico e di protesi in genere;
- acquisto, manutenzione e riparazione di apparecchi protetici e terapeutici;
- ricerche o soccorsi in mare o in montagna;
- viaggi estremi in zone remote raggiungibili solo con l'utilizzo di mezzi di soccorso speciale;

Inoltre, le prestazioni non sono altresì dovute:
(l) Nel caso in cui l'Assicurato disattenda le indicazioni della Centrale Operativa ovvero si verifichino le dimissioni volontarie dell'Assicurato contro il parere dei sanitari della struttura presso la quale egli si trova ricoverato.

3.3 Disposizioni e Limitazione di Responsabilità

Le prestazioni di assistenza sono fornite una sola volta entro il periodo di validità del Certificato Assicurativo, nei limiti del capitale assicurato e di eventuali sottolimiti. La garanzia "Pagamento delle spese" di cui all'art. 3.1, lettera g) potrà essere utilizzata anche più volte, fermo restando il capitale (non cumulabile) previsto per destinazione, così come definito nella "Tabella Capitali Assicurati"; nei casi dove è prevista la messa a disposizione di un biglietto di viaggio, la garanzia si intende prestata con:
- aereo di linea (classe economica);
- treno di prima classe;

Allianz Global Assistance non potrà essere ritenuta responsabile di:
- ritardi od impedimenti nell'esecuzione dei servizi convenuti dovuti a cause di forza maggiore od a disposizioni delle Autorità locali;
- errori dovuti ad inesatte comunicazioni ricevute dall'Assicurato;
- pregiudizi derivanti dall'aver avuto titolo di credito;

Allianz Global Assistance ha diritto di richiedere i biglietti di viaggio non utilizzati alle persone delle quali abbia provveduto per il rientro; Allianz Global Assistance non è tenuta a pagare indennizzi in sostituzione delle garanzie di assistenza dovute;

L'Assicurato libera dal segreto professionale i medici che lo hanno visitato e le persone coinvolte dalle condizioni di polizza, esclusivamente per gli eventi oggetto della presente assicurazione ed esclusivamente nei confronti di Allianz Global Assistance e/o dei magistrati eventualmente investiti dell'esame dell'evento;

in caso di emergenza, l'Assicurato deve contattare alla massima urgenza gli organismi ufficiali di soccorso. Allianz Global Assistance non potrà in alcun caso sostituirsi al Sistema Sanitario d'Emergenza.

4. IN CASO DI SINISTRO

4.1 Obblighi dell'Assicurato

ANNULLAMENTO VIAGGIO

Al verificarsi dell'evento che causa la rinuncia al viaggio, l'Assicurato, o chi per esso, deve:

a) annullare immediatamente il viaggio direttamente presso il Tour Operator o tramite l'Agenzia dove è stato prenotato;

b) entro 5 giorni, darne avviso scritto ad **AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - Piazzale Lodi, 3 - 20137 Milano**, specificando:

- numero di polizza 194427;
- circostanze e motivo della rinuncia (in caso di malattia precisare tipo di patologia, eventuale diagnosi e prognosi);
- dati anagrafici, codice fiscale e recapito telefonico delle persone che rinunciano al viaggio;
- in caso di rinuncia a seguito di malattia senza ricovero ospedaliero, indicare il luogo di reperibilità dell'Assicurato e della persona la cui malattia è all'origine della rinuncia al viaggio, per consentire l'accertamento da parte del medico fiduciario di Allianz Global Assistance.

- copia dell'estratto conto di prenotazione.

c) trasmettere anche successivamente a mezzo posta:

- documentazione provante la causa della rinuncia, in originale (se di ordine medico il certificato deve riportare la patologia);
- documentazione attestante il legame tra l'Assicurato e l'eventuale altro soggetto che ha determinato la rinuncia, in copia;
- in caso di ricovero ospedaliero: copia conforme all'originale della cartella clinica;
- in caso di decesso: il certificato di morte;
- contratto di viaggio con ricevute di pagamento, in copia;
- copia della scheda di iscrizione al viaggio con le relative ricevute di pagamento;
- estratto conto di prenotazione e di penale emessi dal Tour Operator, in copia;
- nominativo intestatario del conto corrente e codice IBAN.

BAGAGLIO

L'Assicurato deve:

a) dare avviso scritto ad **AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - Piazzale Lodi, 3 - 20137 Milano** entro 10 giorni dal rientro, specificando le circostanze dell'evento, i dati anagrafici, il Codice Fiscale ed il recapito;

b) allegare:

- il Certificato di Assicurazione.
In caso di mancata o ritardata consegna da parte del Vettore Aereo o manomissione del contenuto:

- il rapporto di irregolarità bagaglio (Property Irregularity Report) effettuato presso l'apposito ufficio aeroportuale (Lost and Found);
- la copia del biglietto aereo e del ticket del bagaglio;
- la copia della lettera di reclamo inoltrata al Vettore Aereo;
- la risposta definitiva del Vettore Aereo, attestante la data e l'ora della tardata riconsegna e/o la manomissione del contenuto o il definitivo mancato ritrovamento, nonché l'importo liquidato per la sua responsabilità;
- l'elenco dettagliato delle cose sottratte e non riconsegnate, acquistate per emergenza;
- le ricevute di acquisto, in originale, degli effetti personali acquistati per emergenza.

In caso di furto, scippo o rapina:

- la copia della denuncia presentata all'Autorità competente del luogo ove si è verificato l'evento con l'elenco dettagliato delle cose sottratte ed il loro valore;
- nel solo caso di furto, anche la copia del reclamo inviato all'eventuale responsabile del danno (vettore, albergatore, ecc.) e sua risposta.

ASSISTENZA ALLA PERSONA

Per ogni richiesta di Assistenza contattare immediatamente la Centrale Operativa, in funzione 24 ore su 24, specificando:
- numero del Certificato di Assicurazione;

- i dati anagrafici, il Codice Fiscale e il recapito.
Per richieste di rimborso spese mediche direttamente sostenute (d) dare avviso scritto **AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - Piazzale Lodi, 3 - 20137 Milano** entro 10 giorni dal rientro, specificando le circostanze dell'evento, i dati anagrafici, il Codice Fiscale ed il recapito;

b) allegare

- il Certificato di Assicurazione;
- la certificazione medica o la documentazione attestante l'evento;
- l'originale delle spese effettivamente sostenute.

Allianz Global Assistance si riserva il diritto di richiedere tutta la documentazione utile alle indagini ed alle verifiche del caso, che l'Assicurato si impegna a mettere a disposizione.

Per tutte le informazioni relative ad eventuali sinistri vi invitiamo a consultare il sito web **www.ilmiosinistro.it**

Per richieste di rimborsi inviare comunicazioni e documentazione, esclusivamente a mezzo posta, a:

AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - Servizio Liquidazione Danni P.le Lodi, 3 - 20137 Milano
Per una più tempestiva e sicura liquidazione del sinistro, si rende indispensabile la precisa indicazione delle coordinate bancarie e Codice Fiscale dell'Assicurato al fine di poter predisporre il pagamento del risarcimento mediante bonifico. Seguire attentamente le istruzioni riportate sul Certificato di Assicurazione è fondamentale per una corretta e rapida liquidazione del danno. **Per ogni evenienza inerente le prestazioni di Assistenza contattare la Centrale Operativa al numero telefonico evidenziato sul Certificato di Assicurazione.**

Informativa privacy sul trattamento di comunicazione a distanza (ex D. Lgs. n. 196 del 30/6/03)

Per rispettare la legge sulla privacy La informiamo sull'uso dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti. La nostra azienda deve acquisire alcuni dati che La riguardano, anche raccogliendoli in dati tramite altri soggetti, al fine di erogare prestazioni relative a prodotti assicurativi da Lei acquistati o di cui Lei è beneficiario. I dati forniti da Lei stesso o da altri soggetti saranno trattati, al fine di gestire i dati assicurativi anche con l'obiettivo della lotta alle frodi, da AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia, titolare del trattamento, da società del medesimo Gruppo in Italia e da terzi a cui essi verranno comunicati al fine di fornire Le informazioni, da Lei richieste, anche mediante l'uso di fax, del telefono e della posta elettronica o di altre tecniche di comunicazione a distanza.

I Suoi dati personali saranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per fornire le prestazioni e le informazioni da Lei eventualmente richieste.

Senza i Suoi dati, non potremmo fornire il servizio in tutto o in parte. La nostra azienda utilizzerà le tecniche di comunicazione a distanza sopracitate anche quando dovrà comunicare, per i fini previsti dalla polizza, taluni di questi dati ad altre aziende dello stesso settore, in Italia e all'estero e ad altre aziende dello stesso Gruppo, in Italia e all'estero. Per erogare taluni servizi, verranno utilizzati soggetti di nostra fiducia che svolgeranno per nostro conto compiti di natura tecnica ed organizzativa. Alcuni di questi soggetti sono operanti anche all'estero. Alcuni di questi soggetti sono nostri diretti collaboratori e svolgono la funzione del responsabile del nostro trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia quali fornitori esterni e risultano distinti titolari del trattamento dati.

Si tratta, in modo particolare, di soggetti facenti parte del gruppo Allianz S.E. società di servizi cui sono affidate la gestione, la liquidazione ed il pagamento dei sinistri; società di servizi telematici o di telematica o di archiviazione; società di servizi postali indicate nel plico postale. L'elenco di tutti i soggetti suddetti è costantemente aggiornato e può conoscerlo agevolmente e gratuitamente chiedendolo ad AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - Servizio Privacy - P.le Lodi 3, 20137 Milano o al numero fax 02 23695948, e-mail: privacy@allianz-assistance.it ove potrà conoscere anche la lista dei Responsabili in essere.

Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiedere il blocco ed opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio dei suoi diritti può rivolgersi ad AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia - Servizio Privacy - P.le Lodi 3, 20137 Milano o al numero fax 02 23695948, e-mail: privacy@allianz-assistance.it.

Nota informativa al Contraente - predisposta ai sensi dell'art. 185 D. Lgs. 7.9.2005 N. 209 ed in conformità con quanto disposto dal Regolamento Isvap n. 35 del 26 maggio 2010

La presente "Nota Informativa" ha lo scopo di fornire al Contraente (persona fisica o giuridica che sottoscrive il contratto di assicurazione), all'Assicurato e a tutti i soggetti portatori di un interesse alla copertura assicurativa tutte le informazioni preliminari necessarie al fine di prevenire ad un fondato giudizio sui diritti e gli obblighi contrattuali, in conformità all'art. 185 D. Lgs. 7.9.2005 n. 209. La presente nota è redatta in Italia in lingua italiana, salva la facoltà del Contraente di richiederne la redazione in altra lingua.

1) Informazioni Relative alla Società

Denominazione Sociale e forma giuridica della Società (Impresa Assicuratrice)
L'Impresa Assicuratrice è **AGA International S.A.**
Sede Legale: 37, Rue Talbot, 75009 Paris - France
Sede Legale delle Imprese e delle Società Francesi nr. 519490080
Capitale Sociale sottoscritto € 17.287.285
Autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni
Autorizzata all'esercizio delle assicurazioni dall'Autorité de Contrôle Prudenciel (ACP) il febbraio 2010
Rappresentanza Generale per l'Italia
Piazzale Lodi 3, CAP 20137, Milano ITALIA
Codice Fiscale: Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Milano nr. 0723560963 - Rea 1945496
Recapito Telefonico - Sito Internet - Indirizzo e-mail
02/23 695 1 - www.allianz-global-assistance.it - info@allianz-assistance.it
Abilitazione all'esercizio delle assicurazioni
Società abilitata all'esercizio dell'attività Assicurativa in Italia in regime di stabilimento, iscritta il 3 novembre 2010, al nr. 1.00090, all'appendice dell'Albo Imprese Assicuratrici, Elenco I

2) Informazioni Relative al Contratto

Legislazione applicabile al contratto
La legislazione applicabile al contratto è quella italiana; le Parti hanno comunque la facoltà prima della conclusione del contratto stesso, di scegliere una legislazione diversa. La Società propone di scegliere la legislazione italiana. Resta comunque ferma l'applicazione di norme imperative del diritto italiano.

Prescrizioni dei diritti derivanti dal contratto.
Ogni diritto dell'Assicurato nei confronti di AGA International S.A. derivanti dal presente contratto si prescrive in due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui si fonda il diritto, ai sensi dell'art. 2952 del C.C.

Reclami in merito al contratto
Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto alla Società

Servizio Qualità
AGA International S.A. - Rappresentanza Generale per l'Italia
P.le Lodi 3 - 20137 MILANO ITALIA fax: +39 02 26 624 008
e-mail: quality@allianz-assistance.it

Qualora il contraente/assicurato non si ritenga soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrà rivolgersi all'IVASS, Via del Quirinale, 21 - 00187 Roma Fax 06.42133.745 - 06.42133.353, corredoando l'esposto con copia del reclamo già inoltrato all'Impresa ed il relativo riscontro.

Resta salva, comunque, per il contraente/assicurato che ha presentato reclamo la facoltà di agire all'Autorità Giudiziale.

Nei casi di lite transfrontaliera, tra un contraente/assicurato avente domicilio in uno stato aderente allo spazio economico europeo ed un'impresa avente sede legale in un altro stato membro, il contraente/assicurato può chiedere l'attivazione della procedura FIN-NET, inoltrando il ricorso direttamente al sistema estero competente, ossia quello in cui ha sede l'impresa di assicurazione che ha stipulato il contratto (individuale accedendo al sito internet www.ec.europa.eu/fin-net), oppure, se il contraente/assicurato ha domicilio in Italia può presentare il reclamo all'IVASS che provvede all'adempimento del sistema estero competente, dandone notizia al contraente/assicurato stesso.

3) Informazioni in Corso di Contratto

Qualora nel corso della durata contrattuale dovessero intervenire variazioni inerenti alle informazioni relative alla Società e/o quella relativa al contratto, la Società si impegna a comunicarle tempestivamente al Contraente, nonché fornire ogni necessaria precisazione.

TABELLA CAPITALI ASSICURATI	Destinazione del Viaggio	
	Italia	Europa / Mondo
Garanzie		
ANNULLAMENTO VIAGGIO	Fino ad un massimo di € 15.000 per persona e di € 50.000 per pratica	
BAGAGLIO	€ 210,00	€ 520,00
Limite per oggetto	€ 105,00	€ 155,00
Acquisti di prima necessità	€ 63,00	€ 155,00
ASSISTENZA ALLA PERSONA		
Spese mediche, ospedaliere, farmaceutiche, ecc.	€ 365,00	€ 2.600,00

Modalità di Stipulazione del Pacchetto Assicurativo

Ciascun Cliente/VIaggiatore, all'atto della prenotazione, effettuerà il pagamento del premio assicurativo determinato in base al costo individuale del viaggio/soggiorno, così come riportato nella seguente Tabella Premi:

VIAGGI FINO A	PREMIO INDIVIDUALE	DI CUI IMPOSTE	VIAGGI FINO A	PREMIO INDIVIDUALE	DI CUI IMPOSTE
€ 500,00	€ 15,00	€ 1,81	€ 1.500,00	€ 38,00	€ 4,59
€ 700,00	€ 21,00	€ 2,54	€ 2.000,00	€ 50,00	€ 6,04
€ 1.000,00	€ 29,00	€ 3,50	Oltre € 2.000,00	€ 50,00 + 3% sull'ecedenza	

Il premio assicurativo individuale, una volta determinato, sarà aggiunto al costo del viaggio diventandone parte integrante.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

CONTENUTO DEL CONTRATTO DI VENDITA DEL PACCHETTO TURISTICO

Costituiscono parte integrante del contratto di viaggio oltre che le condizioni generali che seguono, la descrizione del pacchetto turistico contenuta nel catalogo, ovvero nel separato programma di viaggio, nonché la conferma di prenotazione dei servizi richiesti dal turistavaggiatore.

Essa viene inviata dal tour operator all'agenzia di viaggio, quale mandataria del Turista e quest'ultimo avrà diritto di riceverla dalla medesima.

Nel sottoscrivere la proposta di compravendita di pacchetto turistico, il turistavaggiatore deve tener bene a mente che essa dà per letto ed accettato, per sé e per i soggetti per i quali chiede il servizio tutto compreso, sia il contratto di viaggio per come ivi disciplinato, sia le avvertenze in essa contenute, sia le presenti condizioni generali.

1. FONTI LEGISLATIVE

La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire in territorio sia nazionale sia internazionale, è disciplinata - fino alla sua abrogazione ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 79 del 23 maggio 2011 (il "Codice del Turismo") - dalla L. 27/12/1977 n° 1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV), firmata a Bruxelles il 23.4.1970 - in quanto applicabile - nonché dal Codice del Turismo (artt. 32-51) e sue successive modificazioni e dalle disposizioni del codice civile in tema di trasporto e mandato.

2. REGIME AMMINISTRATIVO

L'organizzatore e l'intermediario del pacchetto turistico, cui il turista si rivolge, devono essere abilitati all'esecuzione delle rispettive attività in base alla normativa amministrativa applicabile, anche regionale.

Ai sensi dell'art. 18, comma VI, del Cod. Tur., l'uso nella ragione o denominazione sociale delle parole "agenzia di viaggio", "agenzia di turismo", "tour operator", "mediatore di viaggio" ovvero altre parole e locuzioni, anche in lingua straniera, di natura similare, è consentito esclusivamente alle imprese abilitate di cui al primo comma.

3. DEFINIZIONI

Ai fini del presente contratto s'intende per:

a) organizzatore di viaggio: il soggetto che si obbliga in nome proprio e verso corrispettivo forfetario, a procurare a terzi pacchetti turistici, realizzando la combinazione degli elementi di cui al seguente art. 4 o offrendo al turista, anche tramite un sistema di comunicazione a distanza, la possibilità di realizzare autonomamente ed acquistare tale combinazione;

b) intermediario: il soggetto che, anche non professionalmente e senza scopo di lucro, vende o si obbliga a procurare pacchetti turistici realizzati ai sensi del seguente art. 4 verso un corrispettivo forfetario;

c) turista: l'acquirente, il cessionario di un pacchetto turistico o qualunque persona anche da nominare, purché soddisfi tutte le condizioni richieste per la fruizione del servizio, per conto della quale il contraente principale si impegna ad acquistare senza remunerazione un pacchetto turistico.

4. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

La nozione di pacchetto turistico è la seguente:

"I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze, i circuiti "tutto compreso", le crociere turistiche, risultanti dalla combinazione, da chiunque ed in qualunque modo realizzata, di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario: a) trasporto; b) alloggio; c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio di cui all'art. 36 che costituiscono per la soddisfazione delle esigenze ricreative del turista, parte significativa del "pacchetto turistico" (art. 34 Cod. Tur.).

Il turista ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (redatto ai sensi e con le modalità di cui all'art. 35 Cod. Tur.) il contratto costituisce titolo per accedere al fondo di garanzia di cui al successivo art. 22.

5. INFORMAZIONI AL TURISTA

SCHEDE TECNICHE

1. Prima dell'inizio del viaggio l'organizzatore e l'intermediario comunicano al turista le seguenti informazioni:

a) orari, località di sosta intermedia e coincidenze;
b) informazioni sull'identità del vettore aereo operativo, o veno nota al momento della prenotazione, giusta previsione (Art. 11, comma 2 Reg. Ce 2111/05). "Se l'identità del vettore aereo effettivo o dei vettori aerei effettivi non è ancora nota al momento della prenotazione, il contraente del trasporto aereo fa in modo che il passeggero sia informato del nome del vettore o dei vettori aerei che opereranno in quanto vettori aerei effettivi per il volo o i voli interessati. In tal caso, il contraente del trasporto aereo farà in modo che il passeggero sia informato dell'identità del vettore o dei vettori aerei effettivi non appena la loro identità sia stata accertata ed il loro eventuale divieto operativo nell'Unione Europea".

2. L'organizzatore predispone in catalogo o nel programma fuori catalogo - anche su supporto elettronico o per via telematica - una scheda tecnica. Gli elementi obbligatori della scheda tecnica del catalogo o del programma fuori catalogo sono:

- estremi dell'autorizzazione amministrativa o, se applicabile, la D.I.A. o S.C.I.A dell'organizzatore;
- estremi della polizza assicurativa di responsabilità civile;
- periodo di validità del catalogo o del programma fuori catalogo;
- parametri e criteri di adeguamento del prezzo del viaggio (Art. 40 Cod. Tur.).

6. PROPOSTA D'ACQUISTO - PRENOTAZIONI

La proposta di compravendita di pacchetto turistico dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal cliente, che ne riceverà copia.

L'accettazione della proposta di compravendita del pacchetto turistico si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al turista presso l'agenzia di viaggi intermedia, che ne curerà la consegna al turista medesimo.

Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore, in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art. 37 comma 2 Cod. Tur., prima dell'inizio del viaggio. Richieste particolari sulle modalità di erogazione e/o di ese-

cuzione di taluni servizi facenti parte del pacchetto turistico, dovranno essere avanzate in fase di richiesta di prenotazione e risultare oggetto di specifico accordo tra Turista ed Organizzatore, per il tramite dell'agenzia di viaggio mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 2, Cod. Tur., si comunica che nei contratti conclusi a distanza o al di fuori dei locali commerciali (o non rispettivamente definiti dagli artt. 50 e 45 del D. Lgs. 206/2005), è escluso il diritto di recesso previsto dagli artt. 64 e 65 del D. Lgs. 206/2005.

7. PAGAMENTI

1. All'atto della sottoscrizione della proposta di acquisto del pacchetto turistico dovrà essere corrisposto:

a) la quota d'iscrizione o gestione pratica (vedi art. 8);
b) acconto del 25% del prezzo del pacchetto turistico pubblicato in catalogo o nella quotazione del pacchetto fornita dall'Organizzatore. Tale importo viene versato a titolo di caparra confirmatoria ed anticipo conto prezzo. Nel periodo di validità della proposta di compravendita e pertanto prima della eventuale conferma di prenotazione che costituisce perfezionamento del contratto, gli effetti di cui all'art. 1385 c.c. non si producono qualora il recesso dipenda da fatto sopravvenuto non imputabile. Il saldo dovrà essere impropragabilmente versato almeno 30 giorni prima della partenza.

2. Per le prenotazioni in epoca successiva alla data indicata quale termine ultimo per effettuare il saldo, l'intero ammontare dovrà essere versato al momento della sottoscrizione della proposta di acquisto.

3. Il mancato pagamento delle somme di cui sopra, alle date stabilite, costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinare la risoluzione di diritto da operarsi con semplice comunicazione scritta, via fax o via e-mail, presso l'Agenzia intermedia, o presso il domicilio anche elettronico, ove comunicato, del turista. Il saldo del prezzo si considera avvenuto nel momento in cui perviene materialmente all'organizzatore.

8. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti.

Esso potrà essere variato soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse relative al trasporto aereo, ai diritti di atterraggio, di sbarco e di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai prezzi in vigore alla data di pubblicazione del programma, come riportata nella scheda tecnica del catalogo, ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti pubblicati sui siti web.

In ogni caso il prezzo non può essere aumentato nei 20 giorni che precedono la partenza e la revisione non può essere superiore al 10% del prezzo nel suo originario ammontare.

Il prezzo è composto da:

a) quota individuale gestione pratica;
b) quota di partecipazione: espressa in catalogo o nella quotazione del pacchetto fornita all'intermediario o turista;
c) costo eventuali polizze assicurative contro i rischi di annullamento o spese mediche o altri servizi richiesti;
d) costo eventuali visti e tasse di ingresso ed uscita dai Paesi meta della vacanza.

9. MODIFICHE O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA - ACCORDI SPECIFICI

1. Prima della partenza l'organizzatore o l'intermediario che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al turista, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

2. Ove il turista non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, potrà recedere senza pagamento di penali ed ha diritto di usufruire di un altro pacchetto turistico o il Tour Operator sia in grado di offrirglielo, oppure gli è rimborsata, nei termini di legge, la somma di danaro già corrisposta comprensiva di quota di gestione pratica.

3. Il turista comunica la propria scelta all'organizzatore o all'intermediario entro due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso indicato al comma 1. In difetto di comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

4. Se l'organizzatore annulla il pacchetto turistico prima della partenza per qualsiasi motivo, tranne che per colpa del viaggiatore, rimborserà a quest'ultimo, nei termini di legge, l'importo pagato per l'acquisto del pacchetto turistico ed ha diritto ad essere indennizzato per la mancata esecuzione del contratto, tranne nei casi di seguito indicati:

5. Non è previsto alcun risarcimento derivante dall'annullamento del pacchetto turistico quando la cancellazione dello stesso dipende dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti eventualmente richiesto, oppure da causa di forza maggiore e caso fortuito.

6. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da caso fortuito, forza maggiore e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del turista del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore che annulla, restituirà al turista una somma pari al doppio di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

7. La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il turista sarebbe in pari data debitoria secondo quanto previsto dall'art. 10, 2° comma qualora fosse egli ad annullare.

Il Viaggiatore può far presenti, all'atto della prenotazione, particolari richieste od esigenze che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, qualora ciò sia tecnicamente possibile. In tal caso gli accordi specifici verranno inseriti nell'ambito delle presenti Condizioni. Eventuali richieste relative alla sistemazione alberghiera (letto matrimoniale, camere vicine, ubicazione camera, etc.) vengono sempre trasmesse ai fornitori come semplici segnalazioni. Nel caso in cui il servizio richiesto sia ritenuto una condizione essenziale, dovrà essere inviata al Tour Operator una specifica richiesta scritta all'atto della prenotazione, a cui verrà dato riscontro scritto seguito verifica con i fornitori.

Dopo la conclusione del contratto, eventuali modifiche, siano esse richieste dal Viaggiatore o dall'organizzatore, dovranno primariamente essere oggetto di specifico accordo da redigersi per iscritto. Le modifiche da parte del Viaggiatore a prenotazione già accettata, saranno accolte soltanto nei limiti in cui possono essere soddisfatte e non obbligano l'organizzatore nei casi in cui non possano essere soddisfatte. La richiesta di modifica deve avvenire entro e non oltre 20 giorni lavorativi prima della partenza, escluso il sabato ed in ogni caso qualsiasi richiesta di modifica comporta per il cliente l'addebito fisso di € 25 a persona (ad esclusione dei voli di linea e low cost con spese diverse da valutare a seconda della richiesta del vettore) per ogni variazione relativa a: cambio nome, aeroporto di partenza (fattibile solo per voli noleggiati o speciali), complesso alberghiero, diminuzione del soggiorno, data di partenza.

La modifica della destinazione, richiesta entro e non oltre 20 giorni lavorativi prima della partenza escluso il sabato, prevede la penale del 10% da calcolare sulle quote di soggiorno, il 100% da calcolare sui voli di linea e low cost, il 100% sui voli charter e sui trasporti via terra qualora questi non vengano rimpresentati sulla nuova destinazione, nessuna penale sulle quote individuali di gestione pratica). Per modifica della destinazione si intende la variazione della località di soggiorno nello stesso stato (es. Baleari, Costa Brava, Canarie in Spagna e/o Marsa Alam, Sharm El Sheikh in Egitto).

La variazione della data del viaggio è possibile solamente entro la fine del anno solare inizialmente prenotato.

NB: La diminuzione del n. dei passeggeri all'interno di una pratica è da intendersi come "Annullamento Parziale" (vedi punto 10 Recesso del Turista).

La modifica della destinazione, richiesta entro e non oltre 20 giorni lavorativi prima della partenza escluso il sabato, prevede la penale del 10% da calcolare sulle quote di soggiorno, il 100% da calcolare sui voli di linea e low cost, il 100% sui voli charter e sui trasporti via terra qualora questi non vengano rimpresentati sulla nuova destinazione, nessuna penale sulle quote individuali di gestione pratica). Per modifica della destinazione si intende la variazione della località di soggiorno nello stesso stato (es. Baleari, Costa Brava, Canarie in Spagna e/o Marsa Alam, Sharm El Sheikh in Egitto).

La variazione della data del viaggio è possibile solamente entro la fine del anno solare inizialmente prenotato.

NB: La diminuzione del n. dei passeggeri all'interno di una pratica è da intendersi come "Annullamento Parziale" (vedi punto 10 Recesso del Turista).

10. RECESSO DEL TURISTA

1. Il turista può altresì recedere dal contratto senza pagare penali nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal turista.

Nei casi di cui sopra, il turista ha alternativamente diritto: - ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, di qualità equivalente o superiore qualora l'organizzatore possa proporglielo. Se il servizio tutto compreso è di qualità inferiore, l'organizzatore deve rimborsare al consumatore la differenza di prezzo.

- alla restituzione delle somme già corrisposte. Tale restituzione dovrà essere effettuata nei termini di legge.

2. Al turista che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, o di quelle previste dall'art. 9, comma 2, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'importo di cui all'art.7 comma 1 - il costo individuale di gestione pratica, delle tasse aeroportuali, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della sottoscrizione del contratto o per altri servizi già resi, la penale con le seguenti percentuali calcolate in base a quanti giorni prima dell'inizio del viaggio è avvenuto l'annullamento. La comunicazione dell'annullamento deve pervenire per iscritto in un giorno lavorativo (escluso sabato e domenica) e non include quello del recesso.

A) Pacchetti turistici con voli noleggiati o speciali, con soggiorni o solo soggiorni in formula alberghiera, in appartamenti, residence, ville in formula affitto, solo volo ITC, crociere marittime, tours e pacchetti turistici con altri mezzi di trasporto (escluso voli low cost e voli di linea).

- 10% della quota di partecipazione sino a 40 giorni lavorativi prima della partenza (escluso il sabato);

- 30% della quota di partecipazione da 39 a 22 giorni lavorativi prima della partenza (escluso il sabato);

- 50% della quota di partecipazione da 21 a 13 giorni lavorativi prima della partenza (escluso il sabato);

- 75% della quota di partecipazione da 12 a 6 giorni lavorativi prima della partenza (escluso il sabato);

- 100% della quota di partecipazione dopo tale termine od in ogni caso di interruzione del viaggio o soggiorno già intrapreso.

B) Voli di linea e voli low cost:

- 100% della quota volo (incluse tasse aeroportuali e spese accessorie) già dal momento della prenotazione.

NB: Le suddette somme dovranno essere corrisposte anche da chi non potesse effettuare il viaggio per mancanza o irregolarità dei documenti personali validi per l'espatrio, quali passaporti, visti, vaccinazioni. Brixia Viaggi si riserva senza impegno né responsabilità di rimborsare eventuali somme recuperate per servizi non usufruiti a seguito di rinunce.

Nel caso di gruppi preconstituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla conferma del contratto.

11. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire, per qualsiasi ragione tranne che per fatto proprio del turista, una parte essenziale dei servizi previsti dal contratto, dovrà predisporre adeguate soluzioni alternative per la prosecuzione del viaggio programmato non comportanti oneri di qualsiasi tipo a carico del turista, oppure rimborsare quest'ultimo nei limiti della differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal turista per comprovati e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità di mezzi e posti, e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

12. SOSTITUZIONI

Il turista rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le ragioni della sostituzione e le generalità del cessionario;

b) il cessionario soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 39 Cod. Tur.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;

c) i servizi medici o altri servizi in sostituzione possano essere erogati a seguito della sostituzione;

d) il sostituto rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione, nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera d) del presente articolo.

In relazione ad alcune tipologie di servizi, può verificarsi che un terzo fornitore di servizi non accetti la modifica del nominativo del cessionario, anche se effettuata entro il termine di cui al precedente punto a).

L'organizzatore non sarà pertanto responsabile dell'eventuale mancata accettazione della modifica da parte dei terzi fornitori di servizi. Tale mancata accettazione sarà tempestivamente comunicata dall'organizzatore alle parti interessate prima della partenza.

Resta inteso che, in applicazione dell'art. 944 del Codice della Navigazione, la sostituzione sarà possibile solo col consenso del vettore.

13. OBBLIGHI DEI TURISTI

1. Nel corso delle trattative e comunque prima della conclusione del contratto, ai cittadini italiani sono fornite per iscritto le informazioni di carattere generale - aggiornate alla data di stampa del catalogo - relative agli obblighi sanitari e alla documentazione necessaria per l'espatrio.

2. Per le norme relative all'espatrio dei minori si rimanda espressamente a quanto indicato nel sito della Polizia di Stato. Si precisa comunque che i minori devono essere in possesso di un documento personale valido per l'espatrio ovvero passaporto, o per i Paesi UE, anche di carta di identità valida per l'espatrio. Per quanto riguarda l'espatrio dei minori di anni 14 e l'espatrio di minori per i quali è necessaria l'autorizzazione emessa dalla Autorità Giudiziaria, dovranno essere seguite le prescrizioni indicate sul sito della Polizia di Stato <http://www.poliziadistato.it/articolo/1917>.

3. I cittadini stranieri dovranno reperire le corrispondenti informazioni attraverso le loro rappresentanze diplomatiche presenti in Italia e/o i rispettivi canali informativi governativi ufficiali.

In ogni caso i turisti provvederanno, prima della partenza, a verificare l'aggiornamento presso le competenti autorità (per i cittadini italiani le Locali Questure ovvero il Ministero degli Affari Esteri tramite il sito www.viaggiarecursi.it) ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06.4911115 adeguandosi prima del viaggio. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata partenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore.

4. I turisti dovranno in ogni caso informare l'intermediario e l'organizzatore della propria cittadinanza al momento della richiesta di prenotazione del pacchetto turistico o servizio turistico e, al momento della partenza dovranno accertarsi definitivamente di essere muniti dei certificati di vaccinazione, del passaporto individuale e di ogni altro documento valido per tutti i Paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno, di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti.

5. Inoltre, al fine di valutare la situazione di sicurezza socio-politica e sanitaria dei Paesi di destinazione e, dunque, l'utilizzabilità oggettiva dei servizi acquistati o da acquistare il turista avrà l'onere di assumere le informazioni ufficiali di carattere generale presso il Ministero Affari Esteri, e divulgare attraverso il sito istituzionale della Farnesina www.viaggiarecursi.it. Le informazioni suddette non sono contenute nei cataloghi dei T.O. - on line o cartacei che siano - poiché essi contengono informazioni descrittive di carattere generale per come indicate nell'art.38 del codice del Turismo. Le informazioni di carattere socio-politico relative al Paese meta delle vacanze dovranno pertanto essere assunte a cura dei turisti.

6. Ove alla data di prenotazione la destinazione prescelta risultasse dai canali informativi istituzionali, località sconsigliata per motivi di sicurezza, il viaggiatore che successivamente dovesse esercitare il recesso non potrà invocare, ai fini dell'esonero dalla richiesta di indennizzo per il recesso operato, il venir meno della causa contrattuale connessa alle condizioni di sicurezza del Paese.

7. I turisti dovranno inoltre attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti, alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I turisti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore e/o l'intermediario dovessero subire anche a causa del mancato rispetto degli obblighi sopra indicati, ivi incluse le spese necessarie al loro rimborso.

8. Il turista è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surrogazione di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

14. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo ed in altro materiale informativo soltanto in base alle espresse e formali indicazioni delle competenti autorità del Paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi membri della UE cui il servizio si riferisce, o in ipotesi di strutture commercializzate quale "Villaggio Turistico" l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o nel depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del turista.

15. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al turista a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi.

Il danno è provato che l'evento è derivato da fatto del turista (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

L'intermediario presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni relative alla organizzazione ed esecuzione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e, comunque, nei limiti previsti per tale responsabilità dalle norme vigenti in materia, salvo l'esonero di cui all'art. 46 Cod. Tur.

16. ORARI, OPERATIVI AEREI E CALENDARIO PARTENZE

In considerazione del largo anticipo con cui vengono pubblicati i cataloghi che riportano le informazioni relative alle modalità di fruizione dei servizi, si rende noto che gli orari e le tratte dei voli indicati nella accettazione della proposta di compra-

QUOTA INDIVIDUALE GESTIONE PRATICA: Adulto € 70 - Bambino 02/12 anni n.c. € 60 - Bambino 0/2 anni n.c. gratuita

Da aggiungere alla quota di partecipazione ed è sempre dovuta. Include: i costi di avviamento e gestione pratica a seguito di prenotazione di servizi da parte del viaggiatore. Tale quota non è rimborsabile in quanto include servizi che il cliente utilizza sin dal momento della prenotazione che, come tali non sono recuperabili né ripetibili.

vendita dei servizi potrebbero subire variazioni poiché soggetti a successiva convalida. A tal fine il turistialviaggiatore dovrà chiedere conferma dei servizi alla propria Agenzia prima della partenza. L'Organizzatore informerà i passeggeri circa l'identità del vettore effettivo nei tempi e con le modalità previste dall'art. 11 del Reg. CE 2111/2005. (richiamato all'art.5). Essi non costituiscono "elemento essenziale del contratto". Eventuali variazioni rispetto a quanto pubblicato potranno anche riguardare, secondo necessità: la compagnia aerea, il tipo di aeromobile (in nessun caso verranno comunque utilizzati aeromobili o compagnie aeree di qualità o affidabilità inferiore a quelli pubblicati), il cambio classe di prenotazione, l'effettuazione di scali non previsti, potranno essere raggruppate su un unico aeroporto le partenze previste da altro scalo italiano con il trasferimento in pullman da un'aerostazione all'altra e potranno essere sostituiti voli noleggiati con voli di linea (anche con scali tecnici). Gli orari definitivi dei voli, routing ed eventuali scali, convocazione e luogo di ritrovo saranno riportati sulla comunicazione disponibile in agenzia prima della partenza. Per la conferma dell'orario definitivo, il cliente dovrà necessariamente contattare la propria Agenzia di viaggi o il nostro booking Brixia Viaggi un giorno lavorativo prima della partenza. Nota bene: le donne in stato di gravidanza sono generalmente ammesse al trasporto aereo sino alla 28ª settimana munita di certificato che attesta lo stato di avanzamento della gravidanza, dalla 29ª alla 34ª settimana solo se munite di certificato medico (redatto entro le 72 ore antecedenti la partenza prevista del volo) attestante l'idoneità a intraprendere il viaggio aereo, oltre la 34ª settimana potrebbero non essere accettate a bordo. Si consiglia prima di prenotare un volo di consultare il proprio medico e di controllare che la data di rientro non superi la 34ª settimana, come precedentemente specificato.

17. LIMITI DEL RISARCIMENTO

I risarcimenti di cui agli artt. 44, 45 e 47 del Cod. Tur. e relativi termini di prescrizione, sono disciplinati da quanto ivi previsto e comunque nei limiti stabiliti, dalla C.C.V. dalle Convenzioni Internazionali che disciplinano le prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico nonché dagli articoli 1783 e 1784 del codice civile, ad eccezione dei danni alla persona non soggetti a limite prefissato.

18. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al turista secondo il criterio di diligenza professionale con esclusivo riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto.

L'organizzatore e l'intermediario sono esonerati dalle rispettive responsabilità (artt. 15 e 17 delle presenti Condizioni Generali), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al turista o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero è stata causata da un caso fortuito o di forza maggiore.

19. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal turista durante la fruizione del pacchetto affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. In caso contrario il risarcimento del danno sarà diminuito o escluso ai sensi dell'art. 1227 c.c.

Fermo l'obbligo di cui sopra, il turista può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

20. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, dagli infortuni e/o malattie che coprono anche le spese di rimpatrio e per la perdita e/o danneggiamento del bagaglio. I diritti nascenti dai contratti di assicurazione devono essere esercitati dal turista direttamente nei confronti delle Compagnie di Assicurazioni stipulanti, alle condizioni e con le modalità previste nelle polizze medesime, come espone nelle condizioni di polizza pubblicate sui cataloghi e espone negli opuscoli messi a disposizione dei Turisti al momento della partenza.

21. STRUMENTI ALTERNATIVI DI RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 67 Cod. Tur. l'organizzatore potrà proporre al turista - sul catalogo, sulla documentazione, sul proprio sito internet o in altre forme - modalità di risoluzione alternativa delle contestazioni insorte. In tal caso l'organizzatore indicherà la tipologia di risoluzione alternativa proposta e gli effetti che tale adesione comporta.

22. FONDO DI GARANZIA (art. 51 Cod. Tur.)

Il Fondo Nazionale di Garanzia istituito a tutela dei turisti che siano in possesso di contratto, provvede alle seguenti esigenze in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato dell'intermediario o dell'organizzatore:
a) rimborso del prezzo versato;
b) rimpatrio nel caso di viaggi all'estero.
Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore.
Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite col decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349 e le istanze di rimborso al Fondo non sono soggette ad alcun termine di decadenza.
L'organizzatore e l'intermediario concorrono ad alimentare tale Fondo nella misura stabilita dal comma 2 del citato art. 51 Cod. Tur. attraverso il pagamento del premio di assicurazione obbligatoria che è tenuto a stipulare, una quota del quale viene versata al Fondo con le modalità previste dall'art. 6 del DM 349/99.

ADDENDUM CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, del solo servizio di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n. 3 e n. 6; artt. da 17 a 23; artt. da 24 a 31 (limitatamente alle parti di tali disposizioni che non si riferiscono al contratto di organizzazione) nonché dalle altre parti specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto. Il venditore che si obbliga a procurare a terzi, anche in via telematica, un servizio turistico disaggregato, è tenuto a rilasciare al turista i documenti relativi a questo servizio, che riportino la somma pagata per il servizio e non può in alcun modo essere considerato organizzatore di viaggio.

CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 6 comma 1; art. 7 comma 2; art. 13; art. 18. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi servizi come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relative al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS. 196/2003 e ss.mm.ii

Il trattamento dei dati personali, il cui conferimento è necessario per la conclusione e l'esecuzione del contratto, è svolto nel pieno rispetto del DLGS 196/2003, in forma cartacea e digitale.

I dati saranno comunicati ai soli fornitori dei servizi compresi in pacchetto turistico. Il cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti ex art. 7 DLGS 196/2003 contattando Brixia Viaggi, piazza della Vittoria 9, 25122 Brescia, Partita IVA 01088100175, e-mail commerciale@brixiatour.com.

AVVERTENZA IMPORTANTE:

"Dal 17 ottobre 1998 i soli vettori comunitari sono illimitatamente responsabili per danni da morte, ferite e lesioni al passeggero ai sensi del regolamento CE n. 2027/97, che stabilisce anche la responsabilità oggettiva (ossia senza colpa) del vettore per danni fino all'ammontare di 100.000 diritti speciali di prelievo, equivalenti a Euro 121.982,98 (al 30.06.98). La responsabilità del Tour Operator nei confronti del passeggero resta disciplinata dal D. Lgs 111/95 e dalle Condizioni Generali di Contratto pubblicate dal presente catalogo.

SCHEDA TECNICA Tutte le quote espone in questo opuscolo si basano sulle tariffe aggiornate al 01/10/2014.

I prezzi dei servizi sono espressi in Euro e sono validi dal: 01/02/2015 al 19/12/2015.

Ogni eventuale variazione nel corso dei cambi, superiore al 3% verrà comunicata almeno 20 giorni prima della partenza e comporterà l'adeguamento delle quote di partecipazione. Cambio 1 Euro = USD 1,33. Fuel price ref=platts 830 USD per tonn.

Organizzazione tecnica: Brixia Viaggi di Savio Nicola & Co. S.a.s. - Piazza Vittoria 9 25122 Brescia.

Licenza 1969 del 21/08/2003. Polizza R.C. n° 188824 stipulata con AGA Internazionale S.A. Distribuzione: Febbraio 2015.

MINITOUR

L'effettuazione dei Tour è soggetta al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Nel caso di mancato raggiungimento del minimo previsto, Brixia Viaggi potrà annullare i singoli Tour fino a 20 giorni prima della partenza. In questo caso sarà applicato l'art. 9 delle Condizioni Generali. Per ragioni operative gli alberghi indicati potrebbero essere sostituiti con altri di pari categoria anche senza preavviso e le visite indicate nel programma di viaggio potrebbero essere effettuate in giorni diversi, senza tuttavia modificare i contenuti del viaggio.

INIZIO E TERMINE DEL SOGGIORNO

Indipendentemente dall'orario di arrivo e di partenza dei voli, le camere vengono generalmente assegnate dopo le ore 14.00 del giorno di arrivo e devono essere riconsegnate entro le ore 12.00 del giorno di partenza. Anche in caso di voli che prevedono il decollo dopo le 24.00, l'erogazione dei servizi e la disponibilità della camera terminano entro le ore 12.00 del giorno precedente.

L'utilizzo delle camere oltre i tempi indicati, è sempre subordinato alla disponibilità dell'hotel che potrebbe richiedere un supplemento da pagare in loco.

COMPLESSI ALBERGHIERI E APPARTAMENTI

Ogni albergo viene presentato con una scheda informativa, che ne indica posizione, struttura e servizi disponibili. La categoria ufficiale, quando disponibile, è quella assegnata dai competenti organi amministrativi della località o Stato di appartenenza ed è espressa in lettere, o chiavi a seconda della tipologia (hotel - residence - appartamenti) e della destinazione.

SISTEMAZIONE

La sistemazione standard è prevista generalmente in camera con servizi privati, due letti gemelli separati con possibilità di aggiungere un terzo letto o brandina (salvo ove diversamente indicato nella descrizione dell'hotel). In caso di camera tripla/quadrupla, è prevista la sistemazione della terza/quarta persona in letto aggiunto o divano. Le camere con letti matrimoniali (a volte di dimensioni più contenute rispetto a quelli italiani) devono essere richieste all'atto della prenotazione.

Le camere singole sono disponibili in numero limitato e quindi sono soggette a supplemento: malgrado ciò, talvolta risultano essere piuttosto piccole e non particolarmente ben posizionate. Per bambini 0/2 anni sono generalmente disponibili gratuitamente lettini con sponde (il costo della culla, laddove previsto dalla struttura prenotata, è sempre da pagare direttamente in albergo).

La climatizzazione delle camere, qualora prevista, è centralizzata salvo diversa indicazione. Il servizio di minibar prevede il rifornimento del frigorifero da parte dell'hotel, mentre il mini frigo viene fornito vuoto.

TRATTAMENTO

Per trattamento si intende l'erogazione di pasti/bevande durante il soggiorno. Il numero dei pasti previsti corrisponde al numero di pernottamenti prenotati in hotel (in funzione del trattamento prescelto: Tutto incluso, Pensione Completa, Mezza Pensione ecc.). A tutti i componenti della stessa pratica di viaggio sarà richiesta la prenotazione del medesimo trattamento. L'accesso ai servizi dei singoli hotel (bar, snack-bar, discoteca, ecc.) è gratuito mentre le consumazioni, così come le bevande ai pasti, sono a pagamento. Il giorno di arrivo, il servizio comincia generalmente con la cena in hotel che potrà essere consumata entro l'orario di chiusura del ristorante; per arrivi successivi alcuni hotel prevedono, a titolo di cortesia, una cena fredda o il recupero durante il soggiorno del pasto non fruito. Negli hotel dove è prevista la formula "TUTTO INCLUSO", i servizi terminano entro le ore 12 del giorno della partenza. Le bevande alcoliche non vengono servite ai minori di 18 anni. Ulteriori servizi, non previsti nel trattamento prenotato, dovranno essere pagati in loco.

Non sono previsti rimborsi per pasti non fruiti per qualsiasi ragione durante il soggiorno (operativi aerei, escursioni, ecc.). La preparazione di eventuali cestini pic-nic è su richiesta e a discrezione dei singoli hotel. I pasti inclusi nel trattamento indicato nella tabella prezzi sono generalmente serviti nel ristorante principale dell'hotel, anche se per motivi organizzativi potrebbero essere serviti in altri punti di ristoro della struttura. La mezza pensione prevede generalmente il servizio di prima colazione e cena. Per caffè si intende generalmente caffè all'americana.

Nella maggior parte delle strutture agli uomini è richiesto di indossare i pantaloni lunghi per la cena. I tour sono generalmente previsti in pensione completa (vedi dettagli nel descrittivo delle singole tabelle prezzi).

La fruizione del servizio ristorante inizierà secondo l'orario di arrivo presso l'hotel: arrivo entro le ore 13.00, pranzo; arrivo entro le ore 21.00, cena; arrivo dopo le ore 21.00, prima colazione del giorno successivo all'arrivo. L'erogazione di tutti i servizi terminerà entro le ore 12.00 del giorno di partenza.

ATTREZZATURE E SERVIZI

Le varie attività e l'utilizzo delle attrezzature alla piscina e alla spiaggia, televisore, telefono, internet, cassetta di sicurezza, minibar/mini frigo, sono fruibili secondo le modalità indicate nei testi alberghieri.

Le attrezzature e i servizi possono essere temporaneamente non in funzione a causa di condizioni tecniche, climatiche o del numero dei clienti presenti in hotel. In questi casi, non appena messo a conoscenza di eventuali modifiche, l'organizzatore si impegna ad informare tempestivamente i propri clienti. Alcuni stabilimenti balneari sono indipendenti dalla struttura alberghiera o appartengono al demanio: in questi casi, l'utilizzo delle attrezzature alla spiaggia, se presenti, è a pagamento. Laddove esistenti, le piscine climatizzate vengono riscaldate in base alle condizioni meteo, a discrezione della direzione dei complessi alberghieri. Presso le discoteche e i casinò che si trovano all'interno degli alberghi, l'ingresso non è generalmente consentito ai minori.

EVENTI NATURALI

Maree e mareggiate possono diminuire o aumentare profondità e ampiezza del litorale e/o modificare la conformazione. Il deposito delle alghe sulle spiagge è un fenomeno naturale, in alcuni Paesi protetto dagli ambientalisti; l'eventuale possibilità di rimozione delle stesse è soggetta a specifiche autorizzazioni.

DOCUMENTI E INFORMAZIONI SPECIFICHE SULLE SINGOLE DESTINAZIONI

Per tutte le informazioni relative a: documenti, valuta, fuso orario, tasse ingresso e uscita, vedere a info utili in questo catalogo.

N.B. Data la variabilità delle normative in materia, tutte le informazioni relative ai documenti di espatrio, tasse di imbarco, di ingresso, tasse aeroportuali, ecc. riportate su questo catalogo sono da considerarsi indicative. Inoltre, per quanto riguarda i documenti validi per l'espatrio, tali informazioni si riferiscono unicamente ai soli cittadini italiani e maggiorenni. Per qualsiasi situazione diversa (ad es. minori, cittadini stranieri) sarà necessaria una verifica, da parte dei clienti direttamente interessati, presso le autorità competenti. In ogni caso, si consiglia di controllare sempre la regolarità dei propri documenti presso tali autorità, in tempo utile prima della partenza. Le informazioni ufficiali di carattere generale sui Paesi esteri - ivi comprese quelle relative alla situazione di sicurezza anche sanitaria ed ai documenti richiesti per l'accesso ai cittadini italiani - sono fornite dal Ministero Affari Esteri tramite il sito www.viaggiare sicuri.it ovvero la Centrale Operativa Telefonica al numero 06 491115 e sono pertanto pubblicamente consultabili. Poiché si tratta di dati suscettibili di modifiche e aggiornamenti, il turista provvederà - consultando tali fonti - a verificarne la formulazione ufficialmente espressa prima di procedere all'acquisto del pacchetto di viaggio e in tempo utile prima della partenza. In assenza di tale verifica, nessuna responsabilità per la mancata presenza di uno o più turisti potrà essere imputata all'intermediario o all'organizzatore.

VIAGGI ALL'ESTERO DI MINORI

Si fa presente che la normativa sui viaggi all'estero dei minori varia anche in funzione delle disposizioni nazionali dei singoli Paesi. Dal 26 giugno 2012 è obbligatorio, ai sensi del Decreto legge n. 70, il documento di viaggio individuale del minore (passaporto o carta di identità valida per l'espatrio in base alla destinazione da raggiungere). Si consiglia pertanto di assumere informazioni aggiornate presso la propria Questura, nonché presso le Ambasciate o i Consolati dei Paesi accreditati in Italia e/o il proprio agente di viaggio.

BAMBINI

Gli anni dei bambini specificati all'interno del catalogo, si intendono sempre non compiuti, relativamente all'ultimo anno indicato (salvo diversamente specificato).

Voli ITC - i bambini che non hanno ancora compiuto 2 anni (fino al rientro in Italia) e che non occupano il posto in aereo, sono trasportati gratuitamente. Al momento del check-in sarà richiesto un documento di identità. In fase di prenotazione dovranno essere indicati gli anni non compiuti fino alla data del rientro in Italia. Oltre i 2 anni, l'età dei bambini da indicare deve tenere in considerazione gli anni non compiuti al momento della partenza. Voli di linea e voli low cost - Eventuali riduzioni per bambini fino a 2 anni non compiuti, sono su richiesta all'atto della prenotazione. Soggiorni, tours e trasferimenti - eventuali riduzioni per bambini fino a 2 anni e dai 2 anni sono da richiedere all'atto della prenotazione.

BAGAGLIO IN VOLO

Oltre al trasporto di kg 15/20 (a seconda della Compagnia Aerea - per le compagnie Low cost è da richiedere all'atto della prenotazione, in caso contrario non è incluso) di bagaglio personale in stiva, è consentito portare a bordo dell'aereo kg 5 di bagaglio a mano etichettato. Nel caso di eccedenza di bagaglio, verrà richiesto all'imbarco il pagamento del peso in eccedenza (indicativamente tra i 10 e i 20 euro per ogni kg eccedente a seconda della compagnia aerea). Per le norme bagaglio a mano consultare il sito www.enac.gov.it/it/diritti_dei_passeggeri/cosa_portare_a_bordo/ oppure rivolgersi alla propria agenzia. I bambini da 0 a 2 anni non compiuti non hanno diritto al bagaglio a mano e da stiva.

Per il trasporto di bagaglio speciale come biciclette, windsurf, attrezzature per immersioni, sacche da golf, ecc. dev'essere comunicata la richiesta all'atto della prenotazione. La conferma della possibilità di imbarcare il bagaglio speciale è sempre subordinata all'accettazione da parte della compagnia aerea, mentre l'autorizzazione definitiva per l'imbarco, il giorno stesso della partenza, spetta al comandante. Il costo del trasporto è definito dai singoli vettori e dovrà essere pagato direttamente al check-in, in aeroporto. Il vettore si riserva inoltre di non imbarcare il bagaglio speciale qualora vi fossero problemi inerenti allo stoccaggio dei bagagli in stiva. Anche la richiesta di trasferimento del bagaglio speciale dall'aeroporto all'hotel e viceversa è da effettuare all'atto della prenotazione; il servizio può essere soggetto a supplemento.



COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA:

ai sensi dell'art. 16 l.26/98 "la legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione ed alla pornografia minorile, anche se gli stessi sono stati commessi all'estero".

Approvate da Assotravel, Assoviaggi, Astoi e Fiviet.



Brixia Collection

2015



www.brixiato.com